**НОРМОКОНТРОЛЬ**

**выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студента ДППК ГБПОУ РД**

Тема ВКР (дипломной работы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_\_\_ код специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Объект** |  **Параметры** | **соответствие**  **+/ -** |
| 1  | Наименование темы работы  | Соответствует утвержденной тематике по приказу |  |
| 2  | Размер шрифта основного текста  |  14 пунктов  |  |
| 3  | Размер шрифта сносок определений и понятий | 10 пунктов  |  |
| 4  | Оформление ссылок на список использованной литературы | Ссылки на источники делаются в квадратных скобках, при этом первая цифра в скобке – номер источника в списке используемой литературы, вторая через запятую – страница источника **[5, С.68]** |  |
| 5  | Название шрифта  | Times New Roman  |  |
| 6  | Междустрочный интервал  | Полуторный  |  |
| 7  | Абзац  | 1,25 см (5 знаков)  |  |
| 8  | Поля (мм)  | Левое – 30, верхнее и нижнее – 20 , правое – 10 мм.  |  |
| 9  | Объем введения  | 2-5 стр. машинописного текста  |  |
| 10  | Объем работы | 45-50 стр. машинописного текста  |  |
| 11  | Объем заключения  | 2-5 стр. машинописного текста (примерно равен объему введения)  |  |
| 12  | Нумерация страниц  | Сквозная, по центру. На титульном листе и содержании номер страницы не проставляется. Нумерация страниц начинается с введения – лист 3  |  |
| 13  | Последовательность приведения структурных частей работы  | Титульный лист. Содержание. Введение. Главы ( I II III ) Заключение с выводами. Список использованной литературы. Приложения (1, 2….. )  |  |
| 14 | Соотношение и соответствие | Соответствие темы, объекта, предмета, цели, задач и гипотезы содержанию работы |  |
| 15  | Оформление структурных частей работы  | Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся с абзаца с прописной (заглавной буквы). Точка в конце наименования не ставится.  |  |
| 16  | Структура основной части  | 2-3 главы, соразмерные по объему  |  |
| 17 | Состав списка использованной литературы | Не менее 25 библиографических описаний документальных и литературных источников (год выпуска – начиная с 2010 -2025гг.)  |  |
| 18 | Оформление списка использованной литературы | Соответствие ГОСТ 7.1-2003 |  |
| 19 | Оформление содержания  | Содержание включает в себя введение, заголовки глав, параграфов, выводов по главам, заключения, приложение нумеруется отдельно ( №1, № 2 и т.д.) без указания страниц. |  |
| 20 | Грамматические ошибки |  |  |

Нормоконтролер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 ФИО члена комиссии подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен: /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Подпись студента