

Министерство образования и науки РД  
ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж  
им.Г.Б.Казиахмедова»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РД

«Дербентский профессионально-  
педагогический колледж  
им.Г.Б.Казиахмедова»

Д.Б.Аскендерова

« 30 » 01 2025г



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Центра карьеры**  
**студентов и выпускников**  
**ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж**  
**им. Г.Б. Казиахмедова»**  
**на 2024-2025 учебный год**

Дербент 2025

**Цель:** обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дербентский профессионально-педагогический колледж им.Г.Б.Казиахмедова» (далее - Колледж) в соответствии с освоенными ими основными профессиональными образовательными программами подготовки квалифицированных специалистов/программами подготовки специалистов среднего звена.

**Задачи:**

1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов и выпускников;

2. Оказание содействия в формировании карьерных треков в платформе Центра опережающей профессиональной подготовки Республики Дагестан (далее – ЦОПП РД) студентам и выпускникам 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;

3. Обеспечение взаимодействия с Базовым центром содействия трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан (далее - БЦСТВ), работодателями по содействию занятости студентов и выпускников;

4. Обеспечение взаимодействия с государственными учреждениями службы занятости (далее - ЦЗН), общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - общественные организации и объединения) по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников Колледжа;

5. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву);

6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов и выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей инвалидов, лиц с ОВЗ;

7. Анализ эффективности деятельности Центра карьеры студентов и выпускников (далее - ЦК) по содействию занятости выпускников

| № п/п  | Мероприятия  | Срок реализации | Ответственный (ФИО/должность)  | Результат   |
|--|--|-----------------|--|---|
| <b>1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников</b> |  |                 |  |   |
| 1.1  | Актуализация Положения о деятельности ЦК Колледжа в соответствии с требованиями Стандарта деятельности Центра карьеры образовательной организации Методическими рекомендациями по совершенствованию деятельности ЦК ПОО (утв. приказом Минпросвещения РФ 20.01.2024г.) | Август          | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой                              | Положение о деятельности ЦК актуализировано в соответствии со Стандартом, размещено на сайте Колледжа   |
| 1.2  | Утверждение плана работы ЦК, критериев эффективности деятельности ЦК на учебный год  | Август          | Аскендерова Д.Б. - директор  | План работы и критерии эффективности деятельности ЦК сформированы, утверждены и размещены на сайте Колледжа   |
| 1.3  | Формирование рабочей группы по содействию занятости студентов и выпускников с закреплением функциональных обязанностей   | Август          | Аскендерова Д.Б. - директор  | Рабочая группа сформирована, утверждена приказом директора  |
| 1.4  | Организация функционирования «горячей линии» (подраздела «Центр карьеры выпускников» на сайте Колледжа)  | Август          | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; ответственный за сайт       | Организация работы «горячей линии» на сайте Колледжа и в социальных сетях и (или) мессенджерах, содержащих информацию по содействию занятости студентов и выпускников |
| 1.5  | Организация функционирования групповых чатов в Колледже в мессенджерах по вопросам содействия занятости  | Сентябрь        | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; классные руководители       | Группа в социальных сетях и (или) мессенджерах функционирует  |
| 1.6  | Заключение с работодателями соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников  | В течение года  | Аскендерова Д.Б. - директор; Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой | Социальное партнерство с работодателями в вопросе трудоустройства выпускников   |

**2. Оказание содействия в формировании карьерных траекторий студентам и выпускникам, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ**

|     |  |                  |   |  |
|-----|--|------------------|---|--|
| 2.1 | Информирование о возможности формирования карьерных траекторий на платформе ЦОПП:<br>- презентация платформы ЦОПП «Возможности и инструменты трудоустройства студентам и выпускникам»;<br>- регистрация на платформе ЦОПП студентов и выпускников; | Сентябрь-декабрь | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; ответственный за сайт  | 1. Студенты и выпускники ознакомлены с возможностями и инструментами платформы ЦОПП.<br>2. Презентационные материалы размещены в мессенджерах Колледжа.<br>3. Студенты и выпускники зарегистрированы на платформе ЦОПП |
| 2.2 | Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием платформы ЦОПП   | Сентябрь-декабрь | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой                         | Студенты и выпускники ознакомлены разделом платформы ЦОПП «Базовый центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Республики Дагестан»                                      |
| 2.3 | Ознакомление с возможностями трудоустройства в организациях Республики Дагестан  | Сентябрь-февраль | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; методисты по практике  | Студенты и выпускники очной формы обучения определили возможные организации для трудоустройства по специальности   |
| 2.4 | Обучение студентов и выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием платформы ЦОПП   | В течение года   | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой                         | 1. Студенты и выпускники владеют навыками составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями.<br>2. Студенты разместили свое резюме на платформе ЦОПП                                |
| 2.5 | Ознакомление студентов и выпускников о возможности открытия собственного дела и информирование по вопросам самозанятости   | Сентябрь-декабрь | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; специалист-эксперт     | Студенты и выпускники знакомы с возможностями открытия собственного дела   |
| 2.6 | Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов и выпускников, не определившихся с выбором карьерной траектории; оказание психологической поддержки.   | Январь           | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; классные руководители; | Ежемесячный отчет  |

|      |   |                |  |   |
|------|---|----------------|--|---|
|      |   |                | методисты по практике; педагог-психолог Магомедмирзоева М.М.   |   |
| 2.7  | Предоставление данных в БЦСТВ о движении контингента студентов и выпускников  | Сентябрь-июнь  | Керимова З. Г. - заведующая педагогической практикой   | Актуальная база студентов и выпускников, находящихся в «группе риска»   |
| 2.8  | Организация мероприятия «День карьеры», мастер-классов с приглашением представителей работодателей и экспертов по вопросам занятости  | В течение года | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; заведующие отделениями  | Потенциальные работодатели озвучили предложения о вакансиях   |
| 2.9  | Организация и проведение цикла мероприятий по информированию как абитуриентов, так и работодателей о возможности заключения договора о целевом обучении   | В течение года | Гаджимагомедова Л.С. - секретарь приемной комиссии Колледжа; Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; заведующие отделениями | 1. Потенциальные работодатели разместили свои предложения о целевом обучении на ЕЦП «Работа в России». 2. Абитуриенты размещают заявки на ЕЦП «Работа в России» на обучение по образовательным программам СПО на основе договора о целевом обучении |
| 2.10 | Проведение тематических классных часов по вопросам трудоустройства: «Трудоустройство»; «Кем в дальнейшем нам бы стать?»; «Моя будущая профессия. Какой я её вижу?»; «Моя профессия – мой выбор» | В течение года | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; классные руководители   | Отчет классных руководителей  |
| 2.11 | Проведение тренингов по развитию коммуникативных навыков, навыков планирования и управления профессиональной карьерой   | В течение года | Керимова З.Г. - заведующая педагогической практикой; Магомедмирзоева М.М.- педагог-психолог  | 100-й охват студентов 3-х и 4-х курсов  |

| <b>3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников</b>  |  |                |  |   |
|--|--|----------------|--|---|
| 3.1  | Организация и проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов и выпускников к трудовой занятости по профессии/специальности с участием представителей работодателей (экскурсии в ОУ; тренинги и семинары; дни карьеры, встречи (групповые собеседования) с работодателями, и т.п.) | В течение года | Керимова З.Г. -<br>заведующая педагогической практикой;<br>заведующие отделениями  | 1. Студенты и выпускники приняли участие в мероприятиях с участием представителей ОУ.<br>2. Выпускники трудоустроены в ОУ           |
| 3.2  | Внедрение оценочного листа по итогам прохождения практики, стажировки студентов (в дополнение к характеристике о прохождении практики) - для оценки работодателем готовности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности, выявления его сильных и слабых сторон               | В течение года | Керимова З.Г. -<br>заведующая педагогической практикой;<br>методисты по практике   | Определение направлений повышения качества подготовки выпускников   |
| 3.3  | Проведение региональных и межрегиональных конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников  | В течение года | Керимова З.Г. -<br>заведующая педагогической практикой;<br>заведующие отделениями;<br>зам.директора НМР<br>Ахмедова А.Р. | Отчет о проведении мероприятий  |
| <b>4. Обеспечение взаимодействия Колледжа с ЦЗН, общественными организациями и объединениями по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников</b> |  |                |  |   |
| 4.1  | Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке  | В течение года | Керимова З.Г. -<br>заведующая педагогической практикой;<br>классные руководители;<br>специалист-эксперт                  | Студенты-выпускники приняли участие в мероприятиях, организованных совместно с участием ЦЗН, общественных организаций и объединений |
| 4.2  | Организация, координация и контроль участия выпускников в ярмарках вакансий, проводимых Министерством труда и социального развития РД, БЦСТВ   | В течение года | Керимова З.Г. -<br>заведующая педагогической практикой;<br>заведующие отделениями;<br>зам.директора НМР<br>Ахмедова А.Р. | 1. Студенты и выпускники приняли участие в ярмарках вакансий.   |

| <b>5. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву)</b> |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 5.1   | Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2023, 2024, 2025 годов, находящихся под риском нетрудоустройства, в том числе лиц с ОВЗ/инвалиды | <u>Выпускники 2023-</u><br>сентябрь 2024 -<br>декабрь 2024;<br><u>Выпускники 2024-</u><br>июнь 2024 –<br>август 2025;<br><u>Выпускники 2025-</u><br>февраль 2025 -<br>июнь 2025 | Керимова З.Г. -<br>заведующая<br>педагогической<br>практикой;<br>классные<br>руководители | Списки выпускников 2023г., 2024г., 2025г., входящих в группу риска нетрудоустройства, в разрезе каждой академической группы |
| <b>6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детейинвалидов, лиц с ОВЗ</b>   |   |   |   |   |
| 6.1   | Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2023, 2024 г. по всем категориям в сроки, установленные БЦСТВ                           | Ежемесячно по<br>состоянию на<br>1-ое число месяца,<br>по<br>дополнительному<br>запросу   | Керимова З.Г. -<br>заведующая<br>педагогической<br>практикой;<br>классные<br>руководители | База выпускников, в части фактической занятости, поддерживается в актуальном состоянии                                      |
| 6.2   | Осуществление мониторинга прогнозной занятости выпускников 2025 г. по всем категориям в сроки, установленные БЦСТВ                                  | февраль 2025г.<br>июнь 2025г.   | Керимова З.Г. -<br>заведующая<br>педагогической<br>практикой;<br>классные<br>руководители | База студентов-выпускников, в части прогнозной занятости, поддерживается в актуальном состоянии                             |
| <b>7. Анализ эффективности деятельности ЦК по содействию занятости выпускников</b>  |   |   |   |   |
| 7.1   | Анализ результативности деятельности ЦК на основе региональных целевых показателей  | Май-июнь, по<br>дополнительному<br>запросу  |   | Отчет о проводимых мероприятиях ЦК сформирован и размещен на сайте.   |