

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 157
от 02.12.2024



Директор ГБПОУ «ДПК
им. Г.Б. Казиахмедова»
Д.Б. Аскендерова

ПОЛОЖЕНИЕ о молодежном медицентре

1. Общие положения

Молодежный медиациентр государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» (далее – Медиациентр ГБПОУ «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова») является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета обучающихся.

Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиациентра, порядок вступления в Медиациентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиациентра.

В своей деятельности Медиациентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ГБПОУ «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» и настоящим Положением.

Деятельность Медиациентра осуществляется при поддержке директора ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова». Координацию деятельности Медиациентра осуществляет руководитель Медиациентра ГБПОУ «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Место нахождения Медиациентра – 368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Сальмана д. 50 «А».

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиациентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиациентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиациентра

Целью деятельности Медиациентра является активное участие в реализации информационной политики ГБПОУ «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГБПОУ «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в целом.

Основными задачами Медиациентра являются:

оперативное и качественное освещение общественных мероприятий институционального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в освещении их деятельности;

создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями города, региона и Российской Федерации;

содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;
организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, стендах, а также в официальных группах и аккаунтах ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в социальных сетях;

повышение престижа ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» как на территории города, региона, так и за его пределами.

Принципами деятельности Медиацентра являются:

- законность;
- активное привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- периодическая отчетность перед руководством ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

Медиацентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ПОО СПО посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиацентра;

взаимодействие с существующими в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» медиа.

4. Организационная структура Медиацентра

В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» всех форм обучения. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя/по решению всех членов Медиацентра.

Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

В организационную структуру Медиацентра входят руководитель, заместитель руководителя и члены Медиацентра.

На вариативной основе в структуре Медиациентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

Структуру Медиациентра определяет руководитель Медиациентра по согласованию с руководством ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Работа Медиациентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Собрания состава Медиациентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиациентра или по требованию не менее одной трети членов Медиациентра.

Решения Медиациентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиациентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиациентра

Ответственным лицом Медиациентра является руководитель, ведущий свою деятельность на функциональной основе.

Руководитель Медиациентра назначается директором ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Функциональные обязанности руководителя Медиациентра:

составление календарного плана работы Медиациентра;

организация и проведение заседаний Медиациентра;

утверждение планов и координация работы Медиациентра;

распределение обязанностей и поручений среди членов Медиациентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

непосредственное руководство Медиациентром;

распределение функциональных обязанностей членов Медиациентра;

информирование руководства ПОО СПО о деятельности Медиациентра;

подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиациентра;

выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиациентром.

Состав Медиациентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров, PR – менеджера из числа студентов колледжа и преподавателей, а также советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Члены Медиациентра имеют право:

быть информированными обо всех мероприятиях Медиациентра;

лично участвовать в собраниях Медиациентра;

участвовать в планировании деятельности Медиациентра;

вносить предложения в работу Медиациентра и рабочей группы;

привлекать к деятельности Медиациентра обучающихся;

получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиациентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиациентра.

Члены Медицентра обязаны:

соблюдать настоящее Положение о Медицентре;
выполнять решения Медицентра;
выполнять поручения руководителя Медицентра;
отчитываться о проделанной работе перед Медицентром;
систематически посещать собрания Медицентра;

при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

по личному заявлению на имя руководителя Медицентра;

по решению Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

по решению Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медицентра

На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

Медицентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7. Права Медицентра

Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» за материальной, технической, организационной поддержкой.

Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медицентра

Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

Вести необходимую документацию по работе Медицентра.

Освещать и анонсировать события, проходящие в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

Информировать студентов о своей деятельности.

Координировать деятельность подразделений колледжа в области имиджа, информации, рекламы, связей с общественностью и поддержания бренда колледжа;

Подготавливать актуальную информацию для официального сайта, официальных групп в социальных сетях;

Взаимодействовать с местными, региональными СМИ;

Координировать деятельность в области изготовления имиджевой продукции, и в том числе поддерживающей бренд колледжа.

9. Обеспечение деятельности Медицентра

Для обеспечения деятельности Медицентра администрация ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» может предоставлять Медицентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются научно-методическим советом, с учетом мнения родителей (законных представителей) и обучающихся, Советом колледжа большинством голосов и утверждаются приказом директора ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и научно-методическим советом, с учетом мнения родителей (законных представителей) и обучающихся, Советом колледжа и утверждения приказом директора ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».