

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и
науки Республики Дагестан

от «26» ноября 2021 г.

№ 03-16-675/21



**Изменения
в Устав государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Дагестан
«Дербентский профессионально-педагогический колледж
имени Г.Б. Казиахмедова»**

1. В п. 1.4. и далее по тексту Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дербентский профессионально-педагогический колледж имени Г.Б. Казиахмедова» (далее – Устав) слова «Министерство по земельным, имущественным отношениям и вопросам торговли Республики Дагестан» заменить словами «Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан»;

2. В пп. 3.4.1. п. 3.4. и далее по тексту Устава в формулировке уровня образования «среднее (полное) общее образование» слово «(полное)» исключить;

3. Дополнить пп. 3.4.1. п. 3.4. Устава видами основной деятельности следующего содержания:

«- организация обучения молодежи начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы;

- организация и проведение учебных сборов в течении учебного года с юношами 10-х классов общеобразовательных учреждений, проходящих обучение по основам военной службы;

- организация и проведение молодежных военно-патриотических смен в период школьных каникул для детей и подростков в возрасте от 10 до 17 лет, в том числе воспитанников военно-патриотических клубов и юнармейцев;

- проведение краткосрочных курсов повышения квалификации для организаторов военно-патриотической работы, кураторов юнармейских отрядов и преподавателей-организаторов предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»;

- обобщение и распространение опыта организации обучения молодежи начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.».

4. Дополнить ч. 1 пп. 3.4.2. п. 3.4. Устава следующими видами услуг:

«- реализация дополнительного образования для детей и взрослых;

- организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам);

- организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки).».

5. Наименование и содержание раздела 6 Устава изложить в следующей редакции:

«6. Структура и компетенция органов управления

6.1. Структура органов управления.

Управление ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан и настоящим Уставом на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органами управления ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» являются: Директор ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», Общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации, Управляющий совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», Педагогический совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Бюджетном учреждении создаются Студенческий совет и Родительский комитет, а в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» может быть создан Попечительский совет.

6.2. Директор ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

6.2.1. Единоличным исполнительным органом ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» является Директор (далее - Руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

6.2.2. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором на определенный срок.

Руководитель осуществляет руководство деятельностью ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» на основе единоначалия, подотчетен Учредителю.

6.2.3. Структура ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» утверждается Руководителем (по согласованию с учредителем).

Штатное расписание ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» утверждается Руководителем и включает в себя все должности работников (профессии рабочих).

Руководитель самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры.

Руководитель назначает и освобождает от должности главного бухгалтера при письменном согласии Учредителя.

Руководитель назначает и освобождает от должности заместителей руководителя по согласованию с Учредителем.

6.2.4. Руководитель несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств;
- ненадлежащее распоряжение особо ценным движимым имуществом, а также недвижимым имуществом;
- получение кредитов (займов);
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- невыполнение установленного государственного задания;
- несоблюдение показателей оценки эффективности и результативности его деятельности;
- просроченную кредиторскую задолженность, превышающую предельно допустимые значения;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- ненадлежащую организацию работ по созданию условий по защите государственной тайны в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.5. Руководитель несет перед ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» ответственность в размере убытков, причиненных ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Республики Дагестан, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.2.6. Полномочия Руководителя:

- обеспечивает выполнение государственного задания, устанавливаемого Учредителем;
- заключает договоры и совершает иные сделки в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом;
- издает приказы и дает указания, утверждает в пределах своей компетенции технические, технологические и иные нормативные документы, обязательные для исполнения всеми работниками ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

определяет организационную структуру ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

заключает (расторгает) трудовые договоры с заместителями руководителя ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», распределяет обязанности между ними, определяет их полномочия, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

утверждает штатное расписание, принимает и увольняет работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

согласовывает штатные расписания филиалов и представительств, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, устанавливает им размеры денежного содержания и компенсаций, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

открывает и закрывает в учреждениях банков счета ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

выдает доверенности от имени ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», а также отзывает их;

организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового, статистического и оперативного учета и составление отчетности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

обеспечивает организацию и планирование работы подразделений, филиалов и представительств ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», осуществляет контроль за их деятельностью;

обеспечивает выполнение обязательств перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и контрагентами по хозяйственным договорам;

создает безопасные условия труда работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

организует защиту конфиденциальной информации;

определяет виды стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.), порядок и условия их применения, а также устанавливает формы, системы и размер оплаты труда работников, за исключением единоличного исполнительного органа ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

обеспечивает предоставление по запросу Учредителя и Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан информации, документов и материалов о деятельности Учреждения в объеме и сроки, установленные в соответствующих запросах;

обеспечивает сохранность архивных фондов, материалов на любых носителях, в печатной и электронной форме, в том числе не принятых к бухгалтерскому учету, результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности и прав на них, нематериальных активов;

имеет право первой подписи финансовых документов;

распоряжается имуществом ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

представляет интересы ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» как в Российской Федерации, так и за ее пределами;

участвует в подготовке, подписывает и обеспечивает исполнение коллективного договора в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

организует получение сертификатов, лицензий и иных специальных разрешений для обеспечения деятельности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

организует выполнение работ по обеспечению информационной безопасности информационно-вычислительных и телекоммуникационных систем;

обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне в соответствии с установленным заданием;

организует проведение мероприятий по защите объектов, работников Бюджетного учреждения от террористических актов и осуществляет контроль за этой работой;

организует и контролирует выполнение в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» работ по обеспечению экологической безопасности, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, а также по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов;

представляет интересы ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и осуществляет соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

обеспечивает проведение в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» работы по противодействию коррупции и несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы;

выполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» и обеспечения его текущей деятельности.

6.2.7. В случае отсутствия Руководителя или невозможности исполнения им своих обязанностей полномочия Руководителя осуществляются одним из заместителей руководителя по согласованию с Учредителем.

В случае досрочного прекращения полномочий Руководителя исполнение обязанностей Руководителя возлагается решением Учредителя на иное лицо на период до проведения в установленном порядке аттестации на замещение вакантной должности Руководителя.

6.2.8. Совмещение Руководителем или лицом, исполняющим его обязанности, должностей в органах управления других организаций допускается в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2.9. Отдельные полномочия Руководителя могут быть переданы иным работникам ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» на основании доверенности, выдаваемой Руководителем, а также на основании внутренних документов ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

6.2.10. Руководитель при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должен действовать в интересах ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», осуществлять свои права и исполнять свои обязанности добросовестно и разумно.

6.3. Органами коллегиального управления ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» являются:

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

Управляющий совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

Педагогический совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

6.3.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» (далее - Общее собрание) - постоянно действующий коллегиальный орган управления, функционирующий в целях реализации законного права работников и обучающихся ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» на участие в управлении ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления имеет бессрочный срок полномочий.

Деятельность Общего собрания регламентируется Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» (далее – Положение).

Положение принимается на заседании Общего собрания. Изменения и дополнения в Положение так же вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

К компетенции Общего собрания относится:

рассмотрение и заключение коллективного договора;

принятие правил внутреннего трудового распорядка и их изменение;

определение основных направлений деятельности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

заслушивание отчетов о выполнении решений Общего собрания;

рассмотрение отчета об исполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, как правило, перед началом учебного года.

Инициатором созыва Общего собрания может быть Министерство образования и науки Республики Дагестан, Руководитель, первичная профсоюзная организация ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

Заседание Общего собрания правомочно если на нем присутствует 50 % и более от общего числа работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Общее собрание составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора по основному месту работы в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

В работе Общего собрания участвуют все работники и представители обучающихся (в случае решения вопросов, касающихся интересов обучающихся).

Возглавляет Общее собрание председатель, которым является директор ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Порядок проведения Общего собрания и принятия им решений, полномочия председателя и секретаря регламентируются Положением.

6.3.2. Управляющий совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Управляющий совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» (далее - Совет) - это представительный коллегиальный орган государственного общественного управления организацией, имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», формируемый из представителей Учредителя, руководства и работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.

Деятельность Совета регулируют федеральное законодательство и законодательство Республики Дагестан, Устав, Положение об Управляющем совете, утверждаемое Руководителем, другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета избираются на Общем собрании. Общая численность членов Совета и срок их полномочий определяются Общим собранием.

Руководитель ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» входит в состав Совета по должности.

Совет работает на общественных началах.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, а также по инициативе председателя Совета, Руководителя, представителя Учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции носят рекомендательный характер.

Полномочия Совета:

согласование изменений и дополнений к Уставу ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

согласование программ модернизации и развития ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

согласование режима работы ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова». Утверждение направления их расходования;

согласовывать сдачу в аренду образовательной организацией закрепленных за ней объектов собственности;

утверждать или согласовывать порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам;

внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

согласование решений Педагогического совета об исключении обучающихся из ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в рамках действующего устава и законодательства;

рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательных отношений на действия (бездействие) педагогических и административных работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательных отношений на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (законных представителей);

согласование Правил внутреннего распорядка, Положения о премировании, Положения о стимулировании сотрудников, Правил поведения обучающихся и иных локальных актов ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» в соответствии с установленной компетенцией;

заслушивание отчета Руководителя и отдельных работников ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» по результатам деятельности.

Руководитель вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае, если Совет не принимает решение в установленные сроки и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

6.3.4. Педагогический совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова».

Педагогический совет ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова» (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом управления ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления имеет бессрочный срок полномочий.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», а также иные работники ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова», чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Председателем Педагогического совета является Руководитель.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется Руководителем, но не реже четырех раз в год.

Педагогический совет выполняет следующие функции:

анализ, оценка и планирование фактического объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся и выпускников;

анализ, оценка и планирование теоретического и производственного обучения, учебной, производственной и преддипломной практики, воспитательной и методической работы;

анализ, оценка и планирование результатов аттестаций, экспертизы, инспектирования и локального контроля образовательной деятельности;

анализ и оценка содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

утверждение образовательных программ и учебных планов;

утверждение календарных учебных графиков;

определение направлений и объема комплексного методического обеспечения предметов и профессии;

разработка, апробация и оценка эффективности применения педагогическими работниками Бюджетного учреждения новых педагогических и воспитательных технологий, форм и методов теоретического и производственного обучения, новых учебников, пособий и технических средств обучения;

рассмотрение вопросов экспериментальной и исследовательской педагогической работы;

рассмотрение кандидатур из числа педагогических работников и их выдвижение на поощрения и награды;

планирование, организация, координация и содействие деятельности методических объединений ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»;

координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся;

принятие решения об отчислении обучающихся.».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Сейидов Шарафутдин Гаджиалиевич

Действителен с 22.10.2021 по 22.10.2022