

Министерство образования и науки РД  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Дербентский профессионально-педагогический колледж  
имени Г.Б.Казиахмедова"

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

44.02.01. «Дошкольное образование»

Дербент 2021 г

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ

научно - методическим советом ГБПОУ  
«Дербентского профессионально-  
педагогического колледжа имени  
Г.Б.Казиахмедова»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР ГБПОУ  
«Дербентского профессионально-  
педагогического колледжа имени  
Г.Б.Казиахмедова»

*Махмудова Н.Б.*  
Подпись



Примерная рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01. «Дошкольное образование»

- ✓ примерной учебной программы для профессии начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации;
- ✓ рабочего учебного плана образовательного учреждения на 2019-2020 учебный год.

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Дербентского профессионально-педагогического колледжа имени Г.Б.Казиахмедова»

**Разработчик:** Абдулхаликова Индира Магамадовна, преподаватель информатики, ГБПОУ «Дербентского профессионально-педагогического колледжа имени Г.Б.Казиахмедова»

**Рецензент:** Везиров Тимур Гаджиевич, доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность».

Рекомендована к применению в учебном процессе учебно - методическим советом ГБПОУ «Дербентского профессионально-педагогического колледжа имени Г.Б.Казиахмедова» для применения в учебном процессе.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации программы переподготовки кадров и курсов повышения квалификации работников дошкольного образования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина **ЕН. 02 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности** относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины **ЕН. 02 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности** обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.

**знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **129** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **86** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **43** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>129</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>86</b>
в том числе:	
лекции, семинары	42
практические занятия	44
Курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
в том числе:	
- обзор информации на сайтах, составление каталога информационных ресурсов;	
- написание мини-сочинений;	
- составление кроссвордов;	
- написание реферативных сообщений;	
- подготовка и создание презентаций;	
- подготовка и создание проектов;	
-домашняя работа	
-реферат	
- составление тезисов.	
	<b>43</b>
<i>Итоговая аттестация в форме ДЗ (дифференцированный зачет)</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 44.02.01. «Дошкольное образование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1			3	4
<b>Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ.</b>			<b>18</b>	
<b>Тема 1.1. Информация и информатика. Вычислительная техника.</b>	1.	Роль информатики и ИКТ в современном мире. Правила техники безопасности и гигиенические требования при работе на ПК. Понятие информации, измерение информации, ИКТ, ее виды, свойства. Системы счисления. Роль информационной среды в противодействии терроризму.	18	1
	2.	Применение информационных технологий в воспитательно-образовательном процессе. Архитектура ПК и назначения основных и вспомогательных устройств; основные технические характеристики компьютера.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1.	Решение задач по теме: «Системы счисления».		
	2.	Составление таблиц по темам: «Кодирование информации», «Измерение информации», «Классификация информационных процессов».		
<b>Раздел 2. Прикладное программное обеспечение.</b>			<b>62</b>	
<b>Тема 2.1. Программное обеспечение ПК.</b>	1.	Классификация программного обеспечения ПК. Операционная система Windows.	8	2
	2.	Пакет прикладного ПО MS Office		

	<b>Практические занятия</b>		2	
1.	Настройка элементов оформления и управления Windows: фона Рабочего стола, экранной заставки, панели задач. Создание папок и ярлыков. Работа с Корзиной.			
2.	Работа с папкой «Мой компьютер» и программой «Проводник». Работа с контекстным меню. Запуск программ в Windows различными способами.		14	
<b>Тема 2.2. Текстовый процессор Microsoft Word.</b>				
<b>Практические занятия</b>				
1.	Создание, загрузка и сохранение файлов-документов. Ввод текста. Перемещение по набранному тексту. Удаление, перемещение и копирование фрагментов документа. Поиск и замена фрагментов текста. Проверка правописания и перенос слов.			
2.	Форматирование текста: форматирование символов; копирование формата, обрамление и заливка, создание списка-перечисления. Оформление страницы документа: разметка страницы, вставка номеров страниц, верхний и нижний колонтитулы, вставка сносок, разрыв страницы, формирование оглавления. Печать документа.			
3.	Соединение текста с рисунками. Вставка рисунка из библиотеки картинок, предназначенных для украшения документов. Вставка рисунка, выполненного в графическом редакторе Paint. Операции со вставленными рисунками: перемещение, масштабирование, изменение размера, создание рамки вокруг рисунка. Работа с кадрами. Редактирование рисунка средствами Word. Создание и модификация собственных картинок с помощью панели инструментов «Рисование».			
4.	Создание пустой таблицы с последующим заполнением её ячеек. Форматирование таблиц.			
5.	Создание текстового документами и оформление его объектами WordArt.			
6.	Создание сложного документа (нумерованный и маркированный списки, сложная таблица, нумерация страниц, надпись WordArt).			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			9	
1.	Создание тестового документа, содержащего таблицу, диаграмму,			



		рисунок, редактирование и форматирование (по образцу). Разбиение на страницы. Распечатка текста на печатающем устройстве.		
<b>Тема 2.3. Табличный процессор Microsoft Excel.</b>	<b>Практические занятия</b>		10	
	1.	Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов.		
	2.	Выполнение расчетных операций в Excel (работа с формулами и функциями).		
	3.	Создание графиков и диаграмм в Excel с помощью программы «Мастер диаграмм». Оформление получившихся графиков и диаграмм.		
	4.	Создание табличного документа. Оформление, вставка диаграммы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
1	Написание сообщений по темам: «Электронные таблицы. Основные понятия и способ организации», «Проведение расчетов в электронных таблицах и представление данных в наглядном виде, способы поиска информации в электронной таблице», «Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков».			
<b>Тема 2.4. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.</b>	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	Создание презентации по теме «Ребенок и компьютер» (с использованием гиперссылок (на музыкальные и видео файлы, текст) и анимированием слайдов, с соблюдением требований к оформлению презентации).		
		Самостоятельная работа обучающихся		6
1.	Подбор текстового и иллюстративного материала для подготовки презентации «Ребенок и компьютер» на практическом занятии.			
<b>Тема 2.5. Система управления базами данных Microsoft Access.</b>			14	1
	1.	Работа с таблицами в MS Access. Создание и модификация макета таблицы. Работа с таблицей: перемещение по таблице, редактирование таблицы, операции с записями и столбцами. Создание связей между таблицами.		
	2.	Работа с запросами. Создание макета запроса: выборка полей, включенных в запрос, описание вычисляемых полей, описание		

Тема 2.6. Графический редактор Paint		групповых операций над записями исходных таблиц, указание условий отбора. Вычисления в запросах.		
	3.	Создание надписей. Создание и редактирование связанных полей. Структура отчета. Составление отчетов, позволяющих представить данные в удобной для чтения и анализа форме, сгруппировать записи с вычислением итоговых и средних значений, включить в отчет и напечатать графические объекты.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Создание электронной библиотеки педагогической направленности (15 изданий).	5	3
	<b>Практические занятия</b>			
1.	Создание, сохранение и загрузка изображений. Техника создания изображений.	4		
2.	Редактирование деталей изображения. Ввод текста. Работа с фрагментами изображения. Печать рисунка.			
<b>Раздел 3. Локальные и глобальные компьютерные сети.</b>			<b>12</b>	
Тема 3.1. Компьютерные сети. Всемирная сеть Интернет.				
	1.	Компьютерные сети. Интернет. История создания Интернет. Необходимое аппаратное и программное обеспечение. Электронная почта. Компьютерная безопасность.	4	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Работа с поисковыми системами Yandex, Google Chrome, Mazilla, Rambler, Yahoo и др. Стратегии поиска информации. Поиск программ и файлов. Запросы по ключевым словам. Поисковый узел.	2	
	2.	Работа с электронной почтой (создание адреса электронной почты, адресная книга, получение и отправка электронной почты).		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
1	Подготовка рефератов по темам: «Поисковые системы: состав,	6		

		функции, принцип работы», «Структура типовой системы, представленной на отечественном рынке и доступной в сети Интернет».		
<b>Тема 3.2. Использование компьютерных программ и Интернет-ресурсов в образовательном процессе ДОУ.</b>	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Составление сетки перспективного планирования для разных возрастных групп (в программах Microsoft Word и Microsoft Excel).		
	2.	Работа в сети Интернет по поиску и анализу развивающих и обучающих игры для учащихся начальных классов. Составление перечня игр (не менее 15 программ).		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	3
1.	Подготовка таблицы с обзором развивающих и обучающих игр, которые можно использовать в образовательном процессе дошкольных образовательных учреждениях (не менее 10).			
	<b>Зачет</b>			
<b>Всего</b>			<b>86</b>	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

# 1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории «Информатики и информационно-коммуникационных технологий».

Оборудование лаборатории и учебных мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика и ИКТ»;
- образцы внутренней структуры процессора

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть;
- принтер и сканер;
- колонки;
- интерактивная доска

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Михеева, Е. В. Практикум по информатике [Текст]: учеб. пособие / Е.В. Михеева. – М., 2005. – 190с.
2. Михеева, Е. В., Титова, О. И. Информатика [Текст]: учебник для студентов сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 352с.
1. Михеева, Е. В., Титова, О. И. Практикум по информатике [Текст]: учеб. пособие для студентов сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 192с.
2. Семакин, И. Г. и др. Информатика. Структурированный конспект базового курса [Текст] / И.Г. Семакин. – М., 2005. – 542с.
3. Уваров, В. М., Силакова, Л. А., Красникова, Н. Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники [Текст]: учеб. пособие. / В.М. Уваров, Л.А. Силакова. – М., 2005. – 264с.
4. Шарфин, Ю. А. Информатика. Информационные технологии. Том 1-2. [Текст] / Ю.А. Шарфин. – М., 2004. – 311с.
5. Каталог видеоуроков TeachVideo.ru. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.teachvideo.ru/>

##### **Дополнительные источники:**

1. Андреева, Е. В. и др. Математические основы информатики, Элективный курс [Текст] / Е.В. Андреева. – М., 2005. – 243с.
2. Кузнецов, А. А. и др. Информатика, тестовые задания [Текст] / А.А. Кузнецов. – М., 2006. – 152 с.
3. Макарова, Н. В., Николайчук, Г. С., Титова, Ю. Ф., Информатика и ИКТ. Учебник. 11 класс. Базовый уровень [Текст] / Н.В. Макарова, Г.С. Николайчук, Ю.Ф. Титова. – СПб.: Питер, 2008. – 224с.
4. Залогова, Л. А. Компьютерная графика. Практикум. [Текст] Учебное пособие. Элективный курс. / Л.А. Залогова. – М., 2005. – 362с.
5. Майкрософт. Основы программирования на примере Visual Basic.NET. [Текст] - М., 2005. – 361с.
6. Майкрософт. Учебные проекты с использованием Microsoft Office [Текст]. - М., 2006. – 422с.
7. Михеева, Е. В., Титова, О. И. Информатика [Текст]: учебник / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М., 2005. – 350с.
8. Монахов, М. Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс. Практикум. [Текст] / М.Ю. Монахов. – М., 2005. – 323с.

9. Угринович, Н. Д. Преподавание курса «Информатика и ИКТ» 7-11 классы. [Текст] / Н.Д. Угринович. - М., 2005.-805с.
10. Семакин, И. Г., Хеннер, Е. К. Информатика. [Текст] : Учебник 10-11 кл. / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. - М., 2007.-641с.
11. Семакин, И. Г., Хеннер, Е. К. Информатика. Задачник-практикум 8-11 кл. (в 2 томах). [Текст] / . - М., 2002.-134с.
12. Самылкина, Н. Н. Построение тестовых задач по информатике. [Текст]. Методическое пособие. - М., 2006.-185с.
13. «Информатика и образование» [Текст]: ежемесячный научно-методический журнал Российской Академии образования.
14. «Информатика в школе» [Текст]: ежемесячный научно-методический журнал Российской Академии образования.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании».[Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.rusedu.info/>
2. Информатика и ИКТ.[Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://ru.wikipedia.org/w/index.php>
3. Мир информатики. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
4. Виртуальный компьютерный музей. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.computer-museum.ru/index.php>.
5. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.klvaksa.net/>.
6. Методическая копилка учителя информатики. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html>.
7. Азбука компьютера и ноутбука. [Электронный ресурс] / Форма доступа: <http://www.computer-profi.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, подготовка рефератов, создание презентаций.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
1	2
<b>Умения:</b>	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности	оценка выполнения заданий на практических занятиях
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	оценка выполнения заданий на практических занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы
осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психологического развития обучающихся/ воспитанников	оценка выполнения заданий на практических занятиях, индивидуальные задания
использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	оценка выполнения заданий на практических занятиях, индивидуальные задания
<b>Знания:</b>	
правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе	оценка выполнения заданий в тестовой форме
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска	оценка выполнения заданий на практических занятиях и заданий для самостоятельной работы

информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств	
возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личного развития	оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, выполнение практических заданий
аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических заданий и содержания реферата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190447

Владелец Сейидов Шарафутдин Гаджиалиевич

Действителен с 15.10.2023 по 14.10.2024