



Российская Федерация
Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное Бюджетное Профессиональное Образовательное Учреждение
«ДЕРБЕНТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМ. Г.Б. КАЗИАХМЕДОВА»

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 1
от «28» 08 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 179а
«03» 09 2021 г.
директор колледжа
Ш.Г. Сейидов Ш.Г. Сейидов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексной безопасности жизнедеятельности
в ГБПОУ РД «Дербентский профессионально –
педагогический колледж имени Г.Б.Казиахмедова»

Дербент
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комплексной безопасности жизнедеятельности (далее – Положение) регламентирует порядок создания условий для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников во время их учебной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж им.Г.Б. Казиахмедова» (далее - Колледж) и разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»;
- другими нормативными документами законодательства Российской Федерации, касающихся вопросов обеспечения безопасности;
- Уставом и другими локальными нормативными документами Колледжа.

1.2. Система комплексной безопасности - состояние защищенности Колледжа от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование и обеспечение безопасных условий проведения образовательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Колледжа во время их учебной и трудовой деятельности.

1.3. Комплексная безопасность образовательного учреждения - это совокупность мер и мероприятий Колледжа, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления,

правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.4. Обеспечение безопасности - планомерная систематическая работа по всему спектру направлений - организационному, информационному, агитационному, обучающему.

Обеспечение безопасности Колледжа - первостепенная обязанность каждого работника Колледжа по обеспечению безопасности.

2. Цели, задачи и направления деятельности в области безопасности

2.1. Целью работы в области безопасности Колледжа является создание условий для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников во время их учебной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической, экологической, радиационной, дорожного движения, антитеррористической и технической безопасности зданий, сооружений на основе использования современных достижений науки и техники в области безопасности жизнедеятельности и привлечения отечественной производственной базы.

2.2. Комплексная безопасность Колледжа достигается путем реализации системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, психолого-педагогического, кадрового характера.

2.3. Главные задачи, решаемые в области безопасности:

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности Колледжа, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей;

- формирование культуры безопасности всех участников образовательного процесса, а именно:

- формирование правильных с точки зрения обеспечения безопасности жизнедеятельности поведенческих мотивов;
- развитие качеств личности, направленных на безопасное поведение в окружающем мире;
- формирование способностей принятия безопасных решений в быту;
- выработка морально-психологической устойчивости в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

2.4. Система безопасности включает в себя осуществление деятельности по следующим направлениям:

- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарно-эпидемиологическая безопасность;
- радиационная безопасность;
- экологическая безопасность;
- охрана и антитеррористическая защищенность образовательного учреждения;
- основы права, ответственность за правонарушения.

2.5. Для решения указанных задач необходимо осуществление организационно - технических мероприятий по следующим основным направлениям деятельности:

- обеспечение выполнения работниками и обучающимися требований законодательных и других нормативно-правовых актов, регламентирующих создание здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания;
- обеспечение антитеррористической безопасности персонала и обучающихся, организация службы охраны, пропускного режима;
- предотвращение несчастных случаев в ходе образовательного

процесса и мероприятий, организованных Колледжем;

- профилактика производственного травматизма;
- соблюдение противопожарного режима, выполнение правил пожарной безопасности;
- оснащение Колледжа современным противопожарным и охранным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения;
- организация, планирование и проведение мероприятий по вопросам действий в чрезвычайных ситуациях, по гражданской обороне, обучение обучающихся и персонала способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях, создание и обеспечение условий к использованию локальных систем оповещения;
- формирование устойчивых навыков правильного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- создание, обеспечение функционирования и дальнейшего развития системы гражданской защиты в Колледже в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации об интеграции единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и системы гражданской обороны;
- профилактика и пресечение противоправного поведения, защита обучающихся и работников от преступных посягательств;
- организация взаимодействия со специальными службами при проведении эвакуации персонала, учащихся и материальных ценностей в безопасные районы при чрезвычайных ситуациях, проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Колледжа в этот период;
- организация мероприятий по противопожарной безопасности, организация взаимодействия с отделом Госпожнадзора и подразделениями Министерства по чрезвычайным ситуациям;
- организация охраны труда;
- организация, планирование и проведение мероприятий по правилам дорожного движения, по обеспечению безопасности при перевозке

обучающихся.

3. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму

3.1. В целях повышения организованности и ответственности за безопасность, обеспечению антитеррористической защищенности, противодействию экстремизму, осуществления охранных мероприятий директор Колледжа руководствуется нормативно- правовыми актами, регламентирующими работу по обеспечению безопасности.

3.2. Работу по обеспечению антитеррористической защищенности и противодействию терроризму регламентируют следующие основные нормативно-правовые акты:

- Закон Российской Федерации от 05 марта 1992 года № 2446-1 «О безопасности»; Федеральный закон от 25 июля 1998 года № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом»;
- Федеральный закон от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1999 года № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»;
- другие федеральные законы и нормативные правовые акты;
- приказы директора Колледжа «О назначении ответственных за антитеррористическую защищенность», «Об утверждении плана по обеспечению антитеррористической защищенности и принятию мер безопасности».

3.3. План по обеспечению антитеррористической защищенности и принятию мер безопасности в Колледже разрабатывается в соответствии с приказом директора Колледжа.

3.4. Основными задачами работы по обеспечению

антитеррористической защищенности и противодействию терроризму считаются:

- выполнение решений Антитеррористической комиссии города Дербент и комиссии по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности Колледжа;

- организация и проведение совместно с представителями соответствующих контролирующих ведомств и учреждений проверок по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности на территориях и в зданиях Колледжа;

- подготовка предложений о совершенствовании антитеррористической деятельности в комиссию по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности Колледжа.

3.5. Основными обязанностями по безопасности и антитеррористической защищенности считаются:

- разработка плана мероприятий по выполнению поручений Антитеррористической комиссии города Дербент по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности Колледжа, обеспечение с ними постоянного взаимодействия;

- организация и проведение проверок состояния зданий и территорий Колледжа с целью обеспечения их антитеррористической безопасности;

- осуществление контроля за соблюдением подрядными организациями требований антитеррористической безопасности при выполнении работ на территориях Колледжа;

- проведение регулярных проверок подвальных помещений, чердаков, мастерских, учебных кабинетов на наличие взрывоопасных, горючих и легковоспламеняющихся веществ;

- регулярное обучение и подготовка сотрудников и обучающихся Колледжа к выполнению мероприятий, обеспечивающих антитеррористическую безопасность;

- осуществление постоянного взаимодействия с комиссией по

антитеррористической защищенности административных округов и управ районов по месту дислокации Колледжа, с органами МВД, УФСБ, ГОЧС.

4. Работа по обеспечению охраны и пропускного режима

4.1. Работу по обеспечению охраны и пропускного режима в Колледже регламентируют следующие основные нормативные акты:

-Положение «Об организации пропускного и внутриобъектового режима работы в ГБПОУ РД «ДППК имени Г.Б.Казиахмедова»;

-заключенные договора на осуществление комплекса мер, направленных на защиту материального имущества Колледжа, обеспечение внутри объектового и пропускного режимов ГБПОУ РД «ДППК имени Г.Б.Казиахмедова».

4.2. Непосредственная охрана зданий Колледжа и структурных подразделений осуществляется на основе заключенного Колледжем договора на оказание охранных услуг.

4.3. Порядок работы поста охраны, обязанности охранников определяются соответствующими инструкциями в соответствии с приложением к договору на оказание охранных услуг и приложениями к приказу директора Колледжа.

4.4. За антитеррористическую защищенность Колледжа ответственен директор ГБПОУ РД «ДППК имени Г.Б.Казиахмедова»; ответственность за комплексную безопасность, соблюдение пропускного и внутриобъектового режима Колледжа возложена на заместителя директора по безопасности.

4.5. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях Колледжа посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа определен порядок пропуска в Колледж. Порядком пропуска установлено:

- в здание и на территорию Колледжа обеспечен только санкционированный доступ должностных лиц и персонала - по

удостоверениям, обучающихся - по студенческим билетам,

-посетителей - по паспортам, удостоверениям личности, транспортных средств - по списку, утвержденному директором Колледжа.

4.6. Разрешается пропуск на территорию и в здания Колледжа посетителей, не имеющих пропускных документов, въезда и выезда автотранспорта по устным и письменным заявкам сотрудников, после согласования с должностными лицами, указанными в списке приложения к приказу директора Колледжа.

4.7. Вход в здания Колледжа лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешается при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Данные посетителя, принимающего сотрудника и цель визита вносятся в журнал учета посетителей.

4.8. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества осуществляется при наличии материального пропуска и с разрешения материально - ответственных должностных лиц, указанных в списке приложения к приказу директора Колледжа. Контроль за соответствием ввозимого (вносимого), вывозимого (выносимого) имущества возложен на охрану.

4.9. Круглосуточный доступ в здания Колледжа разрешается должностным лицам, педагогическому составу, обслуживающему персоналу согласно списку, представленному ответственным сотрудником и согласованным с директором. Лицам, осуществляющим дежурства в выходные и праздничные дни, вход разрешен согласно утвержденного списка (графика).

4.10. Проезд транспортных средств для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов питания осуществляется при личном присутствии охраны. Контроль за работой вышеуказанных средств возложен на заместителя директора по безопасности.

4.11. Перед началом рабочего дня организовывается проверка безопасности территории и зданий Колледжа, наличия пломб и печатей на дверях запасных выходов, входов на чердак и крыши, подвальных и

хозяйственных помещений, проверку холла, лестничных маршей, состояния дверей и замков электрощитовых, другого специального оборудования.

4.12. Ежедневно контролируется прибытие обучающихся и педагогического персонала, порядок доступа в здания, принимается решение на пропуск обучающихся и сотрудников в случае отсутствия у них пропусков и студенческих билетов. Особое внимание уделяется проверке безопасности мест проведения массовых мероприятий (актовый зал, спортивный зал, площадок на территории и других мест).

4.13. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов должны проводиться не реже двух раз в месяц, результаты проверки заносятся в журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны.

4.15. Преподавательскому (педагогическому) составу, кураторам учебных групп поручается:

- Перед началом занятия осмотреть аудиторию на предмет безопасного состояния помещения, исправности мебели и оборудования, отсутствия опасных факторов для здоровья и жизни обучающихся;

- Оформление заявок и получение разрешения на пропуск родителей и посетителей в здания осуществлять в установленном порядке, предусмотренном п. 4.5.2 настоящего Положения;

- Проведение работы по выявлению обучающихся, состоящих в неформальных молодежных организациях;

- Определение списка лиц (с образцами их подписи), имеющих право подписывать пропуска посетителям (по заявкам или устным личным распоряжениям);

- Определение списка лиц, имеющих право осуществлять ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества.

- Определение списка лиц, имеющих право вскрывать соответствующие

помещения;

- Определение списка сотрудников, которые беспрепятственно допускаются на территорию и помещения структурного подразделения Колледжа в нерабочее время, выходные и праздничные дни;

- Утверждение образца пропуска на территорию Колледжа.

4.16. Ответственным за наличие и порядок хранения ключей, находящихся на посту охраны в закрытом стенде (ключей от помещений, запасных выходов) назначен заместитель директора по АХЧ.

5. Пожарная безопасность

5.1. Работу по обеспечению пожарной безопасности в Колледже регламентируют следующие основные нормативные акты:

-Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 63-ФЗ «О пожарной безопасности»;

-Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2002 года № 1011 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме»;

-Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03);

-другие нормативные акты, а также внутренние нормативные документы Колледжа:

-Приказ директора Колледжа о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность;

-Инструкция о мерах пожарной безопасности в Колледже;

-Инструкция «Действия при возникновении пожара»;

-План-схема эвакуации учащихся при возникновении пожара в Колледже;

-Памятка о действиях при пожаре и другие.

5.2. Руководители структурных подразделений ежедневно принимают действенные меры по обеспечению противопожарного режима и строгому соблюдению требований пожарной безопасности в структурных подразделениях Колледжа.

5.3. При проведении массовых мероприятий всем обучающимся и сотрудникам предписано неукоснительно выполнять требования пожарной безопасности в местах проведения мероприятий.

5.4. Принятие мер по выполнению в полном объеме противопожарных мероприятий, предлагаемых предписаниями органов государственного пожарного надзора, обеспечить своевременное приобретение и перезарядку огнетушителей.

5.5. Всем сотрудникам проводить ежедневные противопожарные осмотры помещений по окончании в них занятий и работ.

5.6. На территории структурных подразделений, в помещениях и подвалах не допускать складирование и хранение мебели, мусора, отходов и материалов.

5.7. Не допускать применение электронагревательных приборов в не отведенных для этих целей местах.

5.8. Запретить курение на территории и помещениях структурных подразделений на основании ст. 6 Федерального закона от 10 июля 2001 года № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака».

5.9. Систематически проводить разъяснительные мероприятия о правилах пожарной безопасности среди обучающихся и сотрудников Колледжа, проводить разъяснительную работу о правилах пожарной безопасности в быту, размещать материалы наглядной агитации на противопожарную тематику.

5.10. Запрещение разведения огня на территориях структурных подразделений Колледжа.

5.11. Проведение работы по организации обучения сотрудников Колледжа мерам пожарной безопасности и действиям при

возникновении пожара в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан.

5.12. Осуществление контроля за безопасным состоянием, содержанием и эксплуатацией помещений, установленным в них оборудованием, обеспечение условий сохранности имущества и документации, соблюдения установленного режима работы и эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременной уборкой и сдачей помещений под охрану.

5.13. Категорически запрещено проведение временных работ с открытым источником огня и других пожароопасных работ без письменного разрешения директора Колледжа и предварительной организации противопожарных и защитных мер.

5.14. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую и травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения об опасности.

Все помещения Колледжа должны иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на видных местах, должны быть расположены схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и возникновении чрезвычайных ситуаций.

5.15. В учебных кабинетах, лабораториях запрещено хранение посторонних предметов и другого имущества, не предусмотренного штатным расписанием.

5.16. Заместителем директора по безопасности до всех сотрудников и обучающихся Колледжа доводятся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества. Регулярно на практике в качестве тренировок отрабатываются действия при проведении эвакуации всех сотрудников и обучающихся Колледжа.

5.17. На дверях запасных выходов, чердачных и подвальных помещений вывешиваются таблички с указанием места хранения ключей и фамилии должностных лиц, ответственных за них.

5.18. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы

складируются на специально оборудованных площадках, в контейнерах, с последующим вывозом.

5.19. Главная цель по обеспечению противопожарной безопасности в Колледже – сохранение жизни и здоровья обучающихся и сотрудников за счет высокой степени противопожарного состояния Колледжа, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара.

6. Электробезопасность

6.1. Основными нормативными документами, регламентирующими требования по электробезопасности являются Правила устройства электроустановок (ПУЭ) и Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП) (введены в действие с 1.07.2003 года).

6.2. Работу по обеспечению электробезопасности в Колледже регламентируют следующие основные нормативные акты:

- Приказ Министерства энергетики РФ № 6 от 13.01.2003г «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»;

- Приказ директора Колледжа о назначении лиц ответственных за электробезопасность.

6.3. В помещениях Колледжа должны быть созданы условия безопасного использования электроприборов.

6.4. Все электрические щиты освещения (ЩО) в Колледже должны постоянно быть закрыты на замки. На наружной стороне дверей электрощитов должно быть нанесено: порядковый номер щита, подаваемое на щит напряжение и предупреждающий знак об опасности «Осторожно! Электрическое напряжение», а на внутренней стороне дверей электрощитов должна быть однолинейная схема электроснабжения потребителей. Внутри электрощитов не должно быть мусора, скопления пыли и паутины.

6.5. Светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру. Коммутационные коробки должны быть закрыты крышками.

6.6. Запрещается устройство нестандартных (самодельных) электронагревательных приборов, воздушных линий электропередачи и наружных электропроводок, проложенных по территории Колледжа с нарушением требований ПУЭ.

7. Охрана труда и техника безопасности

7.1. Безопасность труда – состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных факторов.

7.2. Комплекс мер по обеспечению безопасных условий учебного процесса должны отвечать требованиям ГОСТ Р 12.0.006-2002* ССБТ. Общие требования к системе управления охраной труда в организации.

7.3. Работу по обеспечению охраны труда и техники безопасности в Колледже регламентируют основные законодательные акты:

-Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (раздел «Охрана труда»);

-Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательных учреждений»;

-Приказ Министерства образования Российской Федерации от 27 февраля 1995 года № 92 «О службе охраны труда в системе Министерства образования Российской Федерации»;

- Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденные Постановлением Министерства труда России

от 8 февраля 2000 года № 14.

7.4 На основании документов, указанных в пункте 7.2 настоящего Положения, в Колледже разрабатываются:

- локальные акты по охране труда;
- издаются приказы по охране труда, составляются планы;
- составляются акты комиссионных проверок, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

7.4. Разрабатываются документы по охране труда:

- Положение о службе охраны труда в Колледже;
- Положение о комиссии по охране труда;
- Положение о работе уполномоченного лица по охране труда.

7.5. Издаются организационные приказы по охране труда:

- Приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- Приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство Колледжа;
- Приказ об организации пожарной безопасности и другие.

7.6. Составляются планы:

- План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и обучающихся;
- План мероприятий по противопожарной безопасности.

7.7. Составляются акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

7.8. Со всеми сотрудниками Колледжа в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

- вводный (при приеме на работу);
- первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности); повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране

труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев);

-внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару);

- целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

7.9. При проведении инструктажей по охране труда ведение записей в необходимых журналах по охране труда (инструктажей по охране труда, учета инструкций и др.).

7.10. Организовать обучение и проверку знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу.

7.11. Обучение по охране труда является одним из важнейших моментов в деле обеспечения безопасности и гигиены труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Статьей 225 ТК РФ предусмотрено, что «все работники организации, в том числе ее руководитель, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном Правительством РФ».

7.12. Осуществление регулярных мероприятий по контролю за:

- общим состоянием электробезопасности (отсутствие воздушных линий электропроводки, использование самодельных электроприборов, открытые дверцы электрощитков и т.д.);

- наличием этажных планов и инструкций по эвакуации людей и материальных ценностей;

- общим состоянием пожарной безопасности и выполнением требованийППБ 01-03;

- состоянием и соответствием требованиям безопасности спортивной материально- технической базы Колледжа, спортивного оборудования и инвентаря;

- обновлением информационных стендов по охране труда.

7.13. Проведение консультаций для преподавателей Колледжа по вопросам охраны труда, нормативно-правового обеспечения.

7.14. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.1178-02), утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 25 ноября 2002 года, введены с 1 сентября 2003 года на основании:

- Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 года № 554.
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.5.2409-08).

7. 16. Контроль выполнения требований, регламентирующих санитарно-эпидемиологическое состояние в соответствии с выше приведенными нормативно-правовыми документами, положен в основу работы по созданию безопасных санитарно-эпидемиологических условий для обеспечения основной деятельности Колледжа.

7.17. Работа по созданию безопасных санитарно-эпидемиологических условий в Колледже включает в себя:

- ежедневный контроль санитарно-эпидемиологического состояния мест для приготовления, раздачи приема пищи, туалетных, умывальных комнат, контейнерной мусорной площадки;
- проведение плановых медицинских осмотров обучающихся и сотрудников колледжа.

8. Гражданская оборона и действия при чрезвычайных ситуациях.

8.1. Возрастание масштабов техногенной деятельности современного общества, увеличение частоты проявления разрушительных сил природы крайне обострили проблемы, связанные с обеспечением безопасности населения, сохранением экономического потенциала и окружающей среды в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

8.2. Причины потерь населения от последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий из-за возникновения чрезвычайных ситуаций в большинстве случаев связано с деятельностью человека и происходит из-за низкого уровня профессиональной подготовки, безответственности и неумения правильно определить свое поведение в условиях чрезвычайных ситуаций.

8.3. Основной целью в области вопросов гражданской обороны (ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (ЧС) является системное изучение наиболее вероятных чрезвычайных ситуаций, их особенностей и возможных последствий.

8.4. Для этого решаются задачи по обучению поведения в таких условиях и по подготовке человека к выбору правильного решения для выхода из чрезвычайной ситуации с наименьшими потерями.

8.5. Работу по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в Колледже регламентируют основные законодательные акты:

- Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федеральный закон от 30 мая 2001 № 3-ФЗ «О чрезвычайном положении»;

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Федеральный закон от 22 августа 1995 г. N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".

8.6. На основании документов, указанных в п. 7.4 настоящего Положения, в Колледже разрабатываются:

- Приказ директора Колледжа «О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и формированию системы гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- Приказ директора Колледжа «О комплексной безопасности и охране труда»;
- План основных мероприятий Колледжа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- План гражданской обороны Колледжа.

8.7. В Колледже проводится плановая работа по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, а также обучение обучающихся и сотрудников Колледжа по ГО и ЧС.

Заключительные положения

Настоящие Правила вступают в юридическую силу с момента их утверждения приказом директора Колледжа.

Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и вводятся приказом директора Колледжа.

Настоящие Правила после вступления в юридическую силу действуют до его отмены или принятия новых Правил по приказу директора Колледжа.