

*Российская Федерация*  
*Министерство образования и науки Республики Дагестан*  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ДЕРБЕНТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
им.Г.Б.Казиахмедова»**

---

---

368600, г. Дербент, ул. Сальмана, 50«а»

Тел./факс (87240) 4-31-83.

E-mail:derb\_pedcollege@mail.ru

**ПРИКАЗ № 260 «А»**

от 17 декабря 2021 г.

**О создании службы медиации (примирения)**

В целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у учащихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления,

приказываю:

**1. Создать в колледже службу медиации (примирения) в составе:**

Алиева Х.Н, руководитель службы, педагог-психолог.

Члены:

1. Мусакадиева В.И преподаватель педагогики;
2. Шихалиева Ш.Г, председатель студенческого профкома;
3. Гаджимагомедова Л.С, руководитель «Молодежного центра»;
4. Ерофеева Е. Л, и.о зам.директора по безопасности;
5. Абдулманафова Ажарат - 3 «Б» курс, председатель студенческого самоуправления;
6. Назарова Диана - 3 «А» курс, заместитель председателя;
7. Гусейнова Наргиз - 4 «А» курс;
8. Абдулманапова Динара - 4 «Е» курс.

**2. Утвердить положение о службе медиации (примирения).**

**3. Утвердить циклограмму деятельности службы медиации (примирения).**

**4. Утвердить функциональные обязанности членов службы медиации (примирения):**

4.1. Руководитель:

-осуществляет общее руководство службой медиации;

- проектирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией колледжа, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективность деятельности;
- анализирует работу службы медиации.

4.2 Члены службы:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

**5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Махмудова Н.Г.**



*Ш. Сейидов*

Сейидов Ш.Г.

Заместитель директора по УВР

*Н. Махмудова*

Махмудова Н.Г.

С приказом ознакомлена:

Дата 17.12.2021

- Алиева Х.Н. *Х.Н. Алиева*
- Мусакадиева В.И. *В.И. Мусакадиева*
- Шихалиева Ш.Г. *Ш.Г. Шихалиева*
- Гаджимагомедова Л.С. *Л.С. Гаджимагомедова*
- Ерофеева Е. Л. *Е. Л. Ерофеева*
- Абдулманафова Ажарат 3 «Б» *А. Ажарат*
- Назарова Диана староста 3 «А» *Д. Назарова*
- Гусейнова Наргиз 4 «А» *Н. Гусейнова*
- Абдулманапова Динара 4 «Е» *Д. Абдулманапова*