



Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ДЕРБЕНТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМ. Г.Б. КАЗИАХМЕДОВА»

ПРИНЯТО

Общим собранием

Протокол № 1

«02» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 179^а

«02» сентября 2021 г.

Директор колледжа

Ш.Г. Сейидов Ш.Г. Сейидов



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом билете

Дербент

2021 г

1. Общие положения

1.1. Данное положение составлено на основании Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543), Устава колледжа.

1.2. Студенческий билет - это документ, удостоверяющий принадлежность лица к обучающимся очной (заочной) формы обучения какой - либо специальности отделения СПО.

1.3. Бланки студенческих билетов приобретаются учебной частью на каждый учебный год в соответствии с планируемым к зачислению количеством обучающихся по специальности СПО.

1.4. Контроль за отбором бланков студенческих билетов возлагаются на учебную часть колледжа.

1.5. Полученные бланки хранятся в учебной части.

1.6. Количество получаемых бланков не может превышать студенческие билеты количество зачисленных обучающихся на первый курс.

1.7. Студенческие билеты выдаются обучающимся бесплатно, зачисленным в колледж по результатам вступительных экзаменов или в порядке перевода (восстановления) из других учебных заведений СПО.

2. Оформление студенческого билета

2.1. Студенческий билет заполняется учебной частью от руки шариковой (не гелевой) ручкой синего или черного цвета.

2.2. На левой стороне билета:

- Учредитель: Министерство образования и науки Республики Дагестан и далее: ГБПОУ РД «Дербентский профессионально - педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова »;

- Наклеивается фотография размером 3x4;

- Под фотографией пишется: число, месяц, год выдачи студенческого билета и ставится личная подпись студента;

Записывается название учебного заведения: ГБПОУ РД «Дербентский профессионально - педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова »;

- По строке «Форма обучения» - очная, дневная;

- По строке «Директор» - руководитель учреждения ставит свою подпись;

2.3. На правой стороне делаются отметки о действительности действия студенческого билета.

3. Порядок выдачи билетов обучающимся

3.1. Студенческий билет выдается обучающимся первого курса в первые три дня сентября месяца.

3.2. Выдача студенческих билетов регистрируется в «Журнал учета выдачи студенческих билетов».

3.3. Учет выдачи билетов фиксируется по следующим графам журнала:

- регистрационный номер (валовая нумерация);
- дата выдачи;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- номер группы и наименование профессии;
- роспись обучающегося в получении билета;
- дата возврата билета обучающегося.

3.4. Студенческий билет действует до окончания полного курса обучения по специальности и сдаются при окончании полного курса обучения в учебную часть.

3.5. Студенческий билет сдается в учебную часть в случае отчисления обучающегося или переходе в другое учебное заведение до завершения полного курса обучения.

3.6. Студенческий билет обучающихся, окончивших учебное заведение или выбывших из колледжа до полного курса обучения подшиваются в личное дело обучающегося.

4. Дубликат студенческого билета

4.1. В случае утери, порчи, смены фамилии и т.п. студенческого билета для получения дубликата обучающийся (студент) подает на имя директора заявление установленного образца.

4.2. На основании приказа директора о выдаче дубликата студенческого билета бухгалтерия колледжа принимает у обучающегося плату за дубликат в размере, установленном в приказе.

4.3. Только при наличии квитанции за оплату, учебная часть выписывает дубликат студенческого билета.

4.4. Дубликат студенческого билета заполняется, как и студенческий билет в соответствии с п.2 данного положения, дополненным следующим пунктами:

4.4.1. дата выдачи дубликата студенческого билета является датой приказа о выдаче дубликата;

4.4.2. на левой стороне студенческого билета фиксируется курс, на котором обучающийся (студент) обучается в настоящий момент предыдущие курсы обучения в дубликате студенческого билета не указываются);

4.4.3. на левой стороне билета заглавными буквами пишется или ставится штамп «Дубликат».

4.5. Дубликат студенческих билетов заносятся в «Журнал учета выдачи студенческих билетов».

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номер листа | Дата изменения | Дата проверки | Подпись |
|--------------------|-------------|-------------------|---------------|---------|
| | | | | |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Сейидов Шарафутдин Гаджиалиевич

Действителен с 22.10.2021 по 22.10.2022