

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Дербентский профессионально-педагогический колледж
имени Г.Б. Казиахмедова»
(ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»)

УТВЕРЖДЕНО

на основании решения Педагогического совета колледжа
от «24» декабря 2025 г. Протокол № 3

Приказ №404 от «29» декабря 2025 г.

Директор ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»

Аскендерова Д.Б.



ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по специальности среднего профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование

Дербент, 2025

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 г. №743.

Разработчик: рабочая группа ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж имени Г.Б.Казиахмедова» в составе:

Бабаева Э.С., заместитель директора по учебной работе

Ахмедова А.Р., заместитель директора по научно-методической работе

Насурова А.Ш., заведующий педагогической практикой

Программа согласована с работодателем

Заведующий МБДОУ «Детский сад №27 «Орлёнок»»

Рагимова З.А.

городского округа «город Дербент»



1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация (далее также – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022г. №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 743.

- Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова».

В программе итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию ГИА (в том числе, оценочные материалы);
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 44.02.01 Дошкольное образование требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Итоговая аттестация специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем

проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании ученого совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах: сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, характеристики с мест прохождения практик.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании;
- педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся;
- воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;
- преподавание иностранного языка в начальной школе.

Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции выпускника. Студент должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста:

ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 1.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.

ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации:

ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.

ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.

Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.

ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста

ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.

ПК 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО:

ПК 4.1. Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 4.2. Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 4.3. Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры.

ПК 4.4. Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья

Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.

ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.

ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (направления по выбору: ритмика и основы хореографии, изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность) (по выбору)

ПК 6.1. Разработка парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 6.2. Планировать и организовывать процесс реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 6.3. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить художественно-эстетическое развитие (направления по выбору: ритмика и основы хореографии, изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность) детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 6.4. Проводить занятия по парциальной образовательной программе в области художественно-эстетического развития детей с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей раннего и дошкольного возраста.

2.2. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

- демонстрационный экзамен - 3 недели;
- защита дипломного проекта (работы) - 3 недели.

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формы ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование устанавливается в соответствии с ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определённого уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадке, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита дипломного проекта (работы). Защита дипломного проекта (работы) проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией перед государственной аттестационной комиссией.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Положением о порядке проведения итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова».

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» и действует в течение одного календарного года.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Он позволяет провести оценку освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки обучающихся.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) в составе экзаменационных групп. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении.

Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 20 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации (при наличии), разбор отзыва руководителя, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР. Во время подготовки обучающимся предоставлен доступ к Интернет-ресурсам.

Требования к учебно-методической документации: наличие методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа позволяет оценить подготовку выпускников в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ (ПРОЕКТАМ), МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ.

Выполнение дипломной работы (проекта) призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных обучающимся знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

Тема дипломной работы (проекта) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Дипломная работа (проект) должна быть направлена на решение конкретных задач в области профессиональной деятельности, иметь актуальность и практическую значимость.

Дипломная работа (проект) позволяет оценить знания обучающегося и способность принимать правильные решения по разнообразным методическим, техническим, инновационным, организационным и другим вопросам.

Перед началом выполнения работы студент с помощью руководителя разрабатывает график выполнения работы на весь период с указанием очередности и срока завершения отдельных этапов.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются на заседании

ПЦК. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, а также назначение руководителей оформляется приказом ректора.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

5.1. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР студентом для руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР установленным требованиям;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении ВКР;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в ВКР;
- практическая и научная ценность сформулированных в работе предложений;
- качество оформления ВКР.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту ВКР являются:

- доклад выпускника,

-ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки, качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,

- отзыв и оценка руководителя ВКР.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

- оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя работы; при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

- оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя работы; при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; в отзывах руководителя работы имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением

материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзыве руководителя работы имеются критические замечания; при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

5.2. Примерная тематика и порядок утверждения дипломных работ (проектов)

На основании заявлений обучающихся и решения ученого совета учебного структурного подразделения учебным структурным подразделением не позднее, чем за полгода до начала ГИА готовится проект приказа об утверждении тем дипломных работ(проектов), руководителей и, при необходимости, консультантов дипломных работ(проектов), который после согласования с УМУ, направляется на подпись ректору или иному уполномоченному им должностному лицу.

Примерная тематика дипломных проектов (работ)

№	Темы дипломных работ	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Игра как средство воспитания нравственных качеств у детей дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
2.	Дидактическая игра как средство развития коммуникативных навыков старших дошкольников	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
3.	Создание мульфильмов с детьми старшего дошкольного возраста в совместной деятельности взрослого и ребенка	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
4.	Экскурсия в развитии наблюдательности у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
5.	Театрализованная игра как форма моделирования ребенком социальных отношений	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
6.	Влияние малых форм фольклора на развитие речи детей младшего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

7.	Развитие взаимоотношений детей средней группы со сверстниками в игровой деятельности	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
8.	Театр на подушках в развитии творческих умений детей среднего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
9.	Совместная работа воспитателя и семьи по формированию представлений о семье у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей ПМ. 04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
10.	Коллекционирование как один из методов развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
11.	Влияние малых форм фольклора на развитие словаря детей младшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
12.	Совместная проектная деятельность педагога, детей и родителей как условие	ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста развития и образования детей ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
13.	Организация опытно-исследовательской деятельности как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
14.	Профессиональная проба «Повар» с дошкольниками	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
15.	Возможности использования ИКТ в развитии звуковой культуры речи детей старшего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
16.	Тестопластика в развитии творчества детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
17.	Социализация личности дошкольника на основе взаимодействия семьи и ДОО	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

18.	Народные подвижные игры как средство развития двигательной активности у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста
19.	Методы и приемы ТРИЗ как средство развития связной речи детей среднего дошкольного возраста	ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
20.	Игры и игровые упражнения в сенсорном развитии детей раннего возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.06 Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста
21.	Роль семьи в формировании готовности к обучению в школе	ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
22.	Сюжетно-ролевая игра как средство развития взаимоотношений между детьми старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО
23.	Сюжетные сенсорные тренажеры в предметно-развивающей среде в группах ДОО раннего возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.06 Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста
24.	Организация элементарных опытов с детьми старшего дошкольного возраста в развитии познавательно-исследовательских умений	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации
25.	Игровая гимнастика как средство развития элементарных представлений о ЗОЖ у детей старшего дошкольного возраста	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
26.	Взаимодействие воспитателя и семьи в профилактике агрессивного поведения детей старшего дошкольного возраста	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
27.	Особенности содержания и методики работы по ознакомлению детей с трудом	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в взрослых в разных возрастных группах ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
28.	Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений о труде взрослых в процессе проектной деятельности	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
29.	Игровая деятельность в формировании представлений о семье у старших дошкольников	ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

		ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
--	--	--

5.3. Структура дипломного проекта (работы) и требования к ее содержанию

Структура дипломного проекта (работы):

1. Содержание
2. Введение, составляющее примерно 3-5 % от общего объема работы.
3. Теоретическую часть от 40 до 50 % от общего объема в зависимости от целевой направленности и глубины проработки теоретических вопросов.
4. Опытно-экспериментальную часть 35-40 %.
5. Заключение - 5 %.
6. Список литературы.
7. Приложения (не обязательно).
8. Отзыв дипломной работы (проекта).
9. Рецензия на дипломную работу (проект).

Требования к содержанию дипломной работы (проекта).

Структура дипломной работы (проекта), соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяются в зависимости от темы, объекта, предмета и целевой направленности исследования.

Объем дипломной работы (проекта), включая текстовой, табличный и иллюстративный материал, должен составлять 40-50 страниц.

Дипломная работа (проект) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах может иметь как теоретический, так и практический и экспериментальный характер.

Дипломная работа (проект) должна быть выполнена в печатном виде на одной стороне белого стандартного листа А4 (210x297 мм), сброшюрована. Параметры полей: верхнее - 20 мм; правое 15 мм; левое - 30 мм; нижнее 20 мм. Шрифт - Обычный, Times New Roman. Размер шрифта -14. Текст дипломной работы (проекта) набирается через 1,5 интервал. Выравнивание основного текста по ширине. Переносы в тексте не допускаются.

Каждый раздел дипломной работы (проекта) начинается с новой страницы (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА I, ГЛАВА II, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ).

Заголовки разделов пишутся по центру прописными(заглавными) буквами, заголовки подразделов пишутся по центру строчными буквами. Точки в конце заголовков и подзаголовков не ставятся. Заголовок отделяется от основного текста дополнительным интервалом (1,5).

Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Каждый абзац начинается с красной строки,

отступ - не менее 1,25 см. Каждая страница дипломной работы (проекта) должна быть пронумерована. Первой считается титульный лист, второй – «СОДЕРЖАНИЕ» и т.д., но нумерация на них не ставится.

Номера страниц указываются, начиная с цифры 3 на третьем листе, т.е. с «ВВЕДЕНИЯ». Номера страниц указываются внизу по центру или в нижнем правом углу страницы. Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и последующим текстом и между заголовком раздела (подраздела) и последней строкой предыдущего текста должно быть два межстрочных интервала (через строку).

Вписывать в отпечатанный текст дипломной работы (проекта) отдельные слова, формулы, знаки допускается только черными чернилами или черной тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения.

Оформление дипломной работы (проекта) целесообразнее выполнять на компьютере с использованием современных текстовых и графических редакторов, электронных таблиц. Объем работы – в пределах 40-50 страниц (без приложений).

Оформление таблиц.

Наряду с текстовой информацией в дипломной работе (проекте) значительное место занимает цифровая информация. Цифровая информация чаще всего оформляемая в виде таблиц, которые должны отличаться компактностью и иметь единообразие в построении. Таблицу следует располагать в дипломной работе (проекте) непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. В тексте на все таблицы должны быть даны ссылки.

Если в работе всего лишь одна таблица, то слово «таблица» пишется полностью, в остальных случаях – сокращенно. При повторных ссылках на одну и ту же таблицу добавляется сокращенное слово «см.»: см. табл.1. При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «табл.» пишется только один раз: в таблице 1, 2 и 3.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением номера приложения. Каждая таблица нумеруется и имеет название, нумерация таблиц – сквозная по всему тексту. Слово «Таблица» не сокращается, и порядковая цифра (без знака №) пишется с правой стороны в верхнем углу, ниже, по центру, размещается название таблицы строчными буквами, но с заглавной и ниже - сама таблица. В таблице выделяют элементы и части: порядковый номер; названия боковика; заголовка вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф. Текст внутри таблицы оформляется следующим образом: шрифт 12 или 14, Обычный Times New Roman, межстрочный интервал - одинарный. Перед сокращенным

обозначением единицы измерения величины, приводимой в таблице, ставится запятая.

Если таблица занимает не одну страницу, на следующей странице в верхнем правом углу над таблицей пишется: «Продолжение таблицы 1», на последней странице – «Окончание таблицы 1».

Таблицы могут быть напечатаны на отдельных страницах. В этом случае таблица размещаются по контексту, и эта страница нумеруется в общем порядке. Примечания и сноски к таблицам печатаются непосредственно под ними. Ссылаясь в тексте на таблицы, следует писать: «в таблице 1 приведены данные о ...».

Оформление графического материала

Ценным дополнением к статистическому анализу и обобщению результатов являются рисунки. Они могут быть представлены в виде графиков, схем, диаграмм, фотографий, чертежей и т.д.

Рисунки имеют отдельную нумерацию. Подписи к ним делаются внизу рисунка посередине строки в следующем порядке: слово «Рисунок», порядковый номер рисунка (без знака №), название рисунка с большой буквы.

Располагать рисунки следует непосредственно после ссылки на них в тексте. Например, «На рисунке 1 показаны...».

Рисунки, схемы, графики в приложении должны располагаться на отдельных листах. Наиболее часто результаты исследований представляются в виде диаграмм и графиков. Диаграммы могут иметь вид столбцов или секторов. Секторная диаграмма и круговая диаграмма может быть использована в случаях, когда результаты представлены в процентном отношении. При этом площадь круга принимается за 100 %. Каждый сектор диаграммы должен иметь название и значение. Столбиковая диаграмма – это последовательность столбцов, каждый из которых опирается на один разрядный интервал, а высота его отражает число случаев или частоту в этом разряде. Каждая ось должна быть обозначена.

Оформление библиографических ссылок

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска.

Библиографические ссылки употребляют:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;
- при анализе в тексте опубликованных работ.

Затекстовые библиографические ссылки размещаются после заключения и оформляются в соответствии с требованиями как список используемых источников.

Ссылку на литературный источник приводят, записывая в квадратных скобках его порядковый номер по библиографическому списку. Пример: [9]. Ссылку на формулу дают с указанием ее номера в круглых скобках. Пример: в формуле (1).

Оформление цитат подчиняется следующим правилам. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой буквы). Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной (маленькой) буквы. Если в цитате вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием.

Пример: Г. Спенсер считал явления общественной жизни «...следующими общим мировым законам, как и все другие естественные явления».

Цитата начинается со строчной буквы и тогда, когда она органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике.

Пример: Р. Уотермен писал, что «главное воздействие на производительность труда оказывают не условия труда сами по себе, а внимание к персоналу». После цитируемого текста сначала закрываются кавычки, затем дается ссылка на источник, и только после этого ставится точка. Пример: Питер Друкер писал: «Чтобы создать результативную организацию, нужно заменить власть ответственностью» [25, с. 57].

Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения нумеруются арабскими цифрами (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.).

Образец списка литературы

1. Абрамова, Г. Н. Психологическая защита. / Г. Н. Абрамова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под общ. ред. Т. В. Тряпицыной. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Наука, 2016. – 542 с.

2. Андреева, Г. М. Социальная психология / Г. М. Андреева. – М.: изд-во РАГС, 2015. – 268 с.3.

3.Ковыльникова, Т.С. Проблема формирования национального самосознания в системе среднего и университетского образования (по материалам К.Я. Грота) // Психология, социология и педагогика. – Сентябрь 2015. – № 9 [Электронный ресурс]. URL:<http://psychology.sciencedom.ru/2015/09/2501>.

5. Фетисов, П. В. Социальная защита детства / П. В. Журавлев, М. Н. Кулаков, П. В. Фетисов. – М.; Екатеринбург: Деловая книга, 2008. – 232 с. (дата обращения: 16.01.2025 г.).

6. Hahn, Frank. The Next Hundred Years / Frank Hahn // Economic Journal, January, 1991, 101 (404) – Pp.47-50. 7. Statsoft, Inc.(1999). Электронный учебник по педагогике. Москва, Statsoft. Web:<http://www.statsoft.ru/home/texlbook> (дата обращения: 16.01.2025 г.).

5.4. Показатели и критерии оценивания дипломного проекта (работы), шкалы оценивания

Оценка выставляется членами Государственной экзаменационной комиссии. Оценки ставятся по четырёхбалльной шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки выпускника, его общие и профессиональные компетенции, входят:

Шкалы оценивания				
Критерии	«Отлично» (повышенный/ продвинутый уровень)	«Хорошо» (базовый уровень)	«Удовлетворитель- но» (пороговый уровень)	«Неудовлетворитель- но»
1. Критерии содержания:				
Актуальность темы исследования и ее научно-практическая значимость	-Тема актуальна, и ее значимость раскрыта в полном объёме; -В работе проведен глубокий анализ теоретических воззрений по теме исследования и квалифицированно обосновывается необходимость ее изучения для теории и практики	-Тема актуальна, и ее значимость раскрыта; -В работе проведен анализ теоретических воззрений по теме исследования и обосновывается необходимость ее изучения для теории и практики, но есть замечания к уровню и глубине анализа и проводимым обоснованиям	-Тема актуальна, но ее значимость раскрыта неполно; -В работе проведен анализ теоретических воззрений по теме исследования и обосновывается необходимость ее изучения для теории и практики, но есть замечания к уровню и глубине анализа и проводимым обоснованиям	-Тема актуальна, но ее значимость не раскрыта; -В работе не проведен анализ теоретических воззрений по теме исследования и не обосновывается необходимость ее изучения для теории и практики

			характер, обоснование научно-практической новизны не аргументировано в полном объёме	
Теоретическая и практическая значимость работы	-В работе обоснована ее теоретическая и практическая ее значимость; -Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, о чем свидетельствуют последовательность и глубина изложения материала, сформулированные задачи решены; -Работа имеет несомненную практическую значимость	-В работе раскрыта теоретическая и практическая значимость; -Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, есть замечания к последовательности и глубине изложения материала, сформулированы задачи решены; -Работа имеет определенную практическую значимость	-В работе не полностью раскрыта теоретическая и практическая значимость; -Цель, поставленная в работе, достигнута не полностью, т.к. не решены некоторые сформулированные задачи, есть замечания к последовательности и глубине изложения материала; -Работа имеет определенную практическую значимость	-В работе сделана попытка описать теоретическую и практическую значимость; -Цель, поставленная в работе, достигнута не полностью, т.к. нерешено большинство сформулированных задач; есть существенные замечания к последовательности и глубине изложения материала; -Работа не имеет практической значимости
Постановка цели и задач выпускной квалификационной работы и их достижение	-Цель и задачи исследования сформулированы четко, с обоснованием в полном объёме; -Поставленная цель и задачи исследования достигнуты квалифицировано и в полном объёме, логически взаимосвязаны	-Цель и задачи исследования сформулированы четко, с обоснованием, но не в полном объёме; - Поставленная цель и задачи исследования достигнуты квалифицированно в достаточно полном объёме	- Цель и задачи исследования сформулированы, но без основания и аргументации; - Поставленная цель и задачи исследования достигнуты частично, есть замечания к глубине теоретического анализа и решению практических задач по теме исследования	- Цель и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно - Поставленная цель и задачи исследования не достигнуты
Структурированность работы, внутренняя логика текста и его аргументированность	- Структура работы в полном объёме отражает цель и задачи исследуемой темы, разделы работы взаимосвязаны и логически верно отражают переход анализа от общего к частному,	- Структура работы в полном объёме отражает цель и задачи исследуемой темы, разделы работы взаимосвязаны и логически верно отражают переход анализа от общего к частному, не все положения анализа	- Структура работы в Основном отражает цель и задачи исследуемой темы, разделы работы взаимосвязаны, но логика перехода анализа из общего к частному и положения анализа не аргументированы	- Структура работы не отражает цель и задачи исследуемой темы, разделы работы не взаимосвязаны, логика перехода анализа из общего к частному и положения анализа не аргументированы

	положения анализу аргументированы	аргументированы	анализ не аргументированы в полном объёме	
Уровень осмыслиния теоретических вопросов и обобщения собранного материала	- Обучающийся демонстрирует высокий уровень осмыслиния теоретических вопросов и обобщения собранного материала по теме работы	- Обучающийся демонстрирует достаточный уровень осмыслиния теоретических вопросов и обобщения собранного материала по теме работы	- Обучающийся демонстрирует пороговый уровень осмыслиния теоретических вопросов и обобщения собранного материала по теме работы	- Обучающийся демонстрирует недостаточный уровень осмыслиния теоретических вопросов и обобщения собранного материала по теме работы
Наличие в работе результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) профессиональную и (или) педагогическую задачу, или научно-обоснованных разработок, использование которых в полном объёме обеспечивает решение прикладных задач	- Работа содержит: результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) профессиональную и (или) педагогическую задачу, или научно-обоснованных разработок, использование которых в полном объёме обеспечивает решение прикладных задач	- Работа содержит: результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) профессиональную и (или) педагогическую задачу, или научно-обоснованных разработок, использование которых в не полном объёме обеспечивает решение прикладных задач	- Работа содержит: результаты, которые частично решают конкретную научную и (или) профессиональную и (или) педагогическую задачу, или научно-обоснованных разработок, использование которых в не полном объёме обеспечивает решение прикладных задач	- Работа содержит: результаты, которые в совокупности не решают конкретную научную и(или) профессиональную и (или) педагогическую задачу, или научно-обоснованных разработок, Использование которых в полном объёме не Обеспечивает решение прикладных задач
Соответствие текста работы сделанным в ней выводами	- Положения, выносимые на защиту, сформулированы четко и грамотно; - Выводы сделаны грамотно отражают сущность проделанной работы и позволяют судить о достоверности исследования	- Положения, выносимые на защиту, сформулированы грамотно; - Выводы позволяют судить о достоверности исследования, но не в полном объёме отражают сущность проделанной работы	- Нет чёткости в формулировке положений, выносимых на защиту; - Выводы не в полном объёме отражают сущность проделанной работы и не позволяют судить о достоверности исследования	- Положения, Выносимые на защиту, Сформулированы неграмотно; -Выводы сделаны неграмотно не отражают сущность проделанной работы и не позволяют судить о достоверности исследования
Степень самостоятельности и творчества обучающегося	- Исследование базируется на обширной источниковой базе, автор работы продемонстрировал высокий уровень	- Исследование базируется на обширной источниковой базе, автор работы продемонстрировал достаточные	- В исследовании используется информация из ограниченного круга источников; - Автор работы	-Отсутствует практическая составляющая работы; -Материалы,

	анализа и понимания источников; Работа состоит из теоретического и практического разделов, который демонстрирует приобретенные навыки использования методов сбора эмпирической информации, ее обработка и анализа	- навыки анализа источников; - Работа состоит из теоретического и практического разделов, который демонстрирует приобретённые навыки использования методов сбора эмпирической информации, ее обработки и анализа	Продемонстрировал достаточные навыки анализа источников	используемые в дипломной работе являются плагиатом
Объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме	- Работа свидетельствует о глубоком анализе литературы по теме исследования	- В работе проводится анализ литературы по теме исследования	- В работе сделана попытка анализа литературы по теме исследования	-Работа носит реферативный характер

2. Критерии оформления:

Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	- Работа и написана грамотно и аккуратно много исправлений	- Работа написана грамотно, однако имеется ряд исправлений	- Работа написана с ошибками, и имеется	- Работа написана неграмотно
Соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ	- Оформление и объём работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам такого рода; - Работа содержит все необходимые документы и заявленные приложения	- Оформление и объём работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам такого рода, однако имеются незначительные замечания; - Работа содержит все необходимые документы и заявленные приложения, однако имеются замечания последовательности приложений	- Оформление и объём не соответствуют не всем требованиям предъявляемым к работам такого рода; - Работа содержит все необходимые документы, но отсутствуют некоторые заявленные приложения, имеются замечания по их последовательности	-Оформление и объём соответствуют не всем требованиям предъявляемым к работам такого рода, имеются значительные замечания; - Работа содержит все необходимые документы, имеются значительные замечания по наличию и последовательности заявленных приложений
Оформление библиографического списка	Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ	Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ	Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ, имеются замечания	Библиографический список не оформлен в соответствии с ГОСТ

3. Критерии процедуры защиты:

Качество устного доклада: личность, точность формулировок, обоснованность выводов	- Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и	- Выступление на защите структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин	- Выступление на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин	- Выступление на защите структурировано, недостаточно раскрывают причины выбора и актуальности
---	--	---	--	--

	<p>задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;</p> <ul style="list-style-type: none"> - В заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; - Обучающийся свободно владеет темой и не испытывает трудностей в её представлении, практически не пользуется текстом доклада; - Речь обучающегося грамотна и убедительна 	<p>выбора и актуальности темы, цели и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраниается входе дополнительных уточняющих вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - В заключительной части недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; - Обучающийся владеет темой, однако допускает некоторые неточности; -Речь обучающегося грамотна и убедительна 	<p>выбора и актуальности темы, цели и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраниется с трудом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - В заключительной части недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; - Обучающийся владеет темой, однако испытывает трудности в её представлении, часто пользуется текстом доклада; - Речь убедительна, однако имеются речевые ошибки, которые мешают восприятию сущности; - Некоторые позиции доклада не аргументированы 	<p>темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допущены грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;</p> <ul style="list-style-type: none"> - В заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темой, испытывает значительные трудности в её представлении, читает текст доклада; - Речь обучающегося не является грамотной и убедительной
Презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала; соблюдение временных требований;	<ul style="list-style-type: none"> - Доклад обучающегося построен логически верно, соблюдены временные рамки; - Презентация составлена грамотно и 	<ul style="list-style-type: none"> - Доклад обучающегося построен логически верно, однако имеются незначительные замечания в последовательности изложения или 	<ul style="list-style-type: none"> - Доклад обучающегося построен с логическими ошибками, не соблюдены временные рамки; - Презентация не в полной мере 	<ul style="list-style-type: none"> - Доклад обучающегося построен с логическими ошибками; - Презентация составлена неграмотно и мешает восприятию

	<p>использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала; контакт с аудиторией; язык изложения</p>	<p>способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся умело использует научную соответствующую своей специальности терминологию 	<p>соблюдения временных рамок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов; - Обучающийся использует научную и соответствующую своей специальности терминологию 	<p>соответствует докладу обучающегося, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся испытывает затруднения в использовании научной и соответствующей своей специальности терминологии
	<p>Качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся отвечает на вопросы и замечания точно и корректно; - Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчётами их в работе, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся 	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся отвечает на вопросы и замечания точно и корректно; - В ответах на вопросы членов экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся 	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся испытывает трудности в ответах на вопросы, не всегда корректно реагирует на замечания; - Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущность вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся
	<p>Качество ответов на замечания рецензентов: логичность, глубина, правильность и полнота ответов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся отвечает на вопросы и замечания точно и корректно; - Ответы на вопросы рецензента 	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся отвечает на вопросы и замечания точно и корректно; - В ответах на вопросы рецензента 	<ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся испытывает трудности в ответах на вопросы, не всегда корректно реагирует на замечания;

	<p>логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся</p>	<p>допущено нарушение логики, но, в целом раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения</p>	<p>- Ответы на вопросы рецензента не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся</p>	<p>- Ответы на вопросы рецензента логичны, раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчётами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы обучающимся</p>
--	---	--	---	---

5.5. Порядок оформления и представления в государственную экзаменационную комиссию дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) представляется не позднее, чем за две недели до защиты вместе с заданием на работу. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. В том числе, выпускниками могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, портфолио учебных достижений, характеристики с мест прохождения практики.

Обучающийся должен не позднее, чем за месяц до заседания государственной аттестационной комиссии сдать дипломный проект (работу) на рецензирование.

Выполненные дипломных проектов (работ) рецензируются специалистами из числа работников общеобразовательных организаций, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов (работ).

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии темы и содержания дипломного проекта (работы);
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);

- оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений(предложений), теоретической и практической значимости работы; уровня освоения содержания профессионального модуля, профессиональных и общих компетенций;

- оценку дипломного проекта (работы) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Содержание рецензий доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты дипломного проекта (работы). Внесение изменений в план и содержание дипломного проекта (работы) после получения рецензии не допускается.

Далее работа передается научному руководителю для написания отзыва. Отзыв печатается на стандартных листах А-4, объемом не менее одной страницы. Без отзыва научного руководителя дипломного проекта (работы) к защите не допускается. Научный руководитель оценивает не само исследование, а характеризует личные качества обучающегося и его работу по следующим показателям:

- владение исследовательской культурой;
- степень добросовестности и трудолюбия обучающегося при выполнении им выпускной работы;
- оценка теоретической подготовленности обучающегося, инициативности и самостоятельности при решении исследовательских задач;
- умение обучающегося работать с источниками, справочниками, способность ясно и четко излагать материал;
- соблюдение правил и качества оформления дипломного проекта (работы).

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы).

5.6. Порядок защиты дипломной работы (проекта)

Защита дипломного проекта (работы) производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с присутствием не менее 2/3 ее состава, на котором заслушиваются краткий доклад выпускника, отзыв руководителя и рецензия. Защита носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики. Обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в дипломном проекте (работе).

О подготовке и проведении защиты

1. Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя и обучающихся.

2. Сроки защиты определяются приказом ректора.

3. Дипломный проект (работа) допускается к защите при условии ее законченного оформления, наличия задания, календарного плана, рецензии и отзыва руководителя, положительно оценивающего работу.

4. Порядок защиты проекта:

- заседание Государственной экзаменационной комиссии начинается с того, что председательствующий (или секретарь) объявляет о защите дипломного проекта (работы), указывает её название, фамилию, имя и отчество автора, учёную степень и звание научного руководителя. Секретарь комиссии отмечает готовность всех материалов к защите;

- время представления обучающимся дипломного проекта (работы) до 7 минут. В докладе необходимо отразить актуальность, цели, задачи, основные положения экспериментальных методик, суть полученных результатов, теоретические и практические выводы, перспективы дальнейшей работы; результаты исследования могут быть проиллюстрированы графиками, схемами, аудио и видеоматериалами;

- после доклада отводится время (от 5 до 10 минут) на вопросы членов экзаменационной комиссии и ответы выпускника;

- далее предоставляется слово научному руководителю, который в своем выступлении раскрывает отношение обучающегося к работе над дипломным исследованием, а также затрагивает другие вопросы, касающиеся его личности. Окончательная оценка выставляется Государственной экзаменационной комиссией и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Дипломный проект (работа) оценивается по ряду критериев, информация о выполнении которых заносится членами государственной экзаменационной комиссии в протокол оценки выпускной квалификационной работы. К таким критериям относят:

1. обоснованность актуальности темы дипломного проекта (работы), ясность и грамотность сформулированной темы (для темы, предложенной обучающимся), цели и задач исследования, соответствие им содержания работы.

2. самостоятельность, логичность и завершенность работы.

3. полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную, материалы периодической печати, нормативных документов (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии).

4. уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач.

5. оригинальность проблематизации исследовательской работы, научная новизна исследовательской гипотезы.

6. наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.

7. понимание автором взаимосвязи проведенного исследования и полученных результатов с освоенной им образовательной программой.

8. правильность и аккуратность оформления дипломного проекта (работы).

В ходе процедуры защиты дипломного проекта (работы) также оценивается общий уровень культуры общения обучающегося с аудиторией, устное изложение результатов своей работы, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования, оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, а также готовность к профессиональной деятельности, владение соответствующими компетенциями.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Уровни демонстрационного экзамена

Для выпускников, освоивших образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к квалификации выпускников, устанавливаемых ФГОС СПО 44.02.01 Дошкольное образование и с учетом требований работодателя, требований профессионального стандарта, положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

Комплект оценочной документации (КОД) – задание демонстрационного экзамена и комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включающий минимальные требования к оборудованию и оснащению центров проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена.

Базовый уровень демонстрационного экзамена – проводится с использованием комплекта оценочной документации, содержащего варианты заданий и критерии оценивания, разработанные и утвержденные образовательной организацией (или федеральным оператором) по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование с учетом требований ФГОС СПО к результатам освоения образовательной программы.

6.2. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных средств с учетом особенностей разработанного задания и используемых средств.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора

(ассистента), оказывающего необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости).

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе по специальности 44.02.01 Дошкольное образование определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика) отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по образовательной программе по специальности 44.02.01 Дошкольное образование на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

6.3. Комплекты оценочной документации

Задание демонстрационного экзамена включают комплексную практическую задачу (комплекты оценочной документации), моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Требования к оцениванию

Максимальное количество баллов, которые возможно получить за выполнение практического задания демонстрационного экзамена при выполнении различных операций, принимается за 50 баллов (базовый уровень).

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА

№	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1.	Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Планирование и проведение занятий с детьми раннего и дошкольного возраста	26 б.
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	
2.	Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО)	Планирование и организация процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста	24 б.
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	

		Итого:	50 б.
--	--	--------	-------

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Рекомендуемое распределение количества баллов ДЭ БУ и отметок по пятибалльной системе оценивания в соответствии с рекомендованной шкалой перевода:

Оценка/количество баллов, полученных при сдаче ДЭ	«2» «неудовлетворительно»	«3» «удовлетворительно»	«4» «хорошо»	«5» «отлично»
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ БУ (максимальный балл – 50)	0-24,9	25 – 32,4	32,5 – 44,9	45-50

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

Экзаменуемые в ходе демонстрационного экзамена должны подтвердить наличие практических навыков и умений, указанных в КОД. Пример технологической карты\листа задания приведен в таблице.

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации

Модуль 1: «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
Задание модуля 1:

Разработка и проведение интегрированного занятия по речевому развитию (выразительное чтение) с подгруппой детей с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и элементов продуктивной деятельности.

Цель: демонстрация умения разрабатывать и проводить фрагмент занятия по речевому развитию (выразительное чтение) с подгруппой детей с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и элементов продуктивной деятельности.

Лимит времени на выполнение задания: 2.30 ч. Лимит времени на представление задания: 15 мин.

Алгоритм работы.

1. Рассмотреть книгу.
2. Прочитать ее с целью ознакомления с содержанием литературного произведения.
3. Провести анализ литературного произведения.
4. Определиться с выбором чтения отрывка литературного произведения, либо чтения всего произведения.
5. Отработать выразительное чтение литературного произведения.
6. По цели интегрированного занятия по речевому развитию с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и с элементами продуктивной деятельности определить задачи и ожидаемые результаты.
7. Разработать технологическую карту интегрированного занятия по речевому развитию с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и с элементами продуктивной деятельности
8. Продумать вводную часть, включая аннотацию книги.
9. Разработать беседу с детьми (волонтерами) по содержанию литературного произведения. 10. Продумать методы и приемы, направленные на решение цели и задач интегрированного занятия.
11. Подобрать ИКТ оборудование в соответствии с возрастом детей и содержанием литературного произведения.
12. Разработать дидактическую игру с использованием ИКТ оборудования в соответствии с содержанием литературного произведения, целями и задачами.
13. Продумать и подготовить материалы для включения элементов продуктивной деятельности.
14. Продумать и смоделировать развивающее, образовательное пространство для проведения интегрированного занятия по речевому развитию с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и с элементами продуктивной деятельности. Распределить время представления задания по направлениям деятельности педагога с детьми из расчета 15 минут.
15. Реализовать с детьми дошкольного возраста (волонтерами с актерской задачей) содержание, указанное в технологической карте интегрированного занятия по речевому развитию с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и с элементами продуктивной деятельности.
16. Соблюдать правила техники безопасности и санитарные нормы.
17. Предоставить экспертной комиссии технологическую карту интегрированного занятия по речевому развитию с включением дидактической игры с использованием ИКТ оборудования и с элементами продуктивной деятельности перед демонстрацией задания.

Ожидаемый результат:

1. Оформленная технологическая карта, включающая цель и задачи занятия, соответствующие возрастной группе.
2. Исполнение литературного текста и проведение дидактической игры с использованием ИКТ и с элементами продуктивной деятельности.
3. Демонстрация фрагмента занятия с волонтерами в соответствующей возрастной группе.

Модуль 2: «Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации»

Задание модуля 2:

Разработать паспорт совместного проекта воспитателя, детей и родителей на заданную тему.
Время на выполнение задания: 60 минут (1 час).

Демонстрация задания не предусмотрена.

Алгоритм выполнения задания.

1. Используя шаблон из приложения № 2 к образцам задания (Тома 1) ОМ разработать совместный проект для всех участников образовательного процесса.

- | |
|---|
| 2. Подобрать содержание мероприятий проекта в соответствии с темой и возрастом детей.
3. Распечатать паспорт совместного проекта. По необходимости скрепить листы между собой степлером.
4. Положить распечатанный проект в файл-вкладыш.
Передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнение задания модуля 2 |
|---|

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседании апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут

быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тыютора, ассистента оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в

аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых: задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабосылающих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением

медицинской социальной экспертизы (далее - справка). Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.