

Министерство образования и науки РД  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД  
«Дербентский профессионально-педагогический колледж им.Г.Б.Казиахмедова»

**ОДОБРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б. Казиахмедова»  
протоколом №1 от «27» августа 2025 г.  
И.о. зам. директора по УР  
Гаджимагомедова Л.С.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
*по специальности 49.02.01.Физическая культура*

Квалификация - «учитель физической культуры»

Рабочая программа преддипломной педагогической практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 49.02.01. «Физическая культура» №1355 от 27.10.2014г.

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова»

**Разработчики:**

**Курбанов А.Г.** – председатель ПЦК физического воспитания, преподаватель физического воспитания высшей категории, отличник образования РД, почетный работник СПО РФ ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова».

**Дмитриева Н.И.** - преподаватель физического воспитания высшей категории, «Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова»

Рекомендована научно-методическим советом ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова» для применения в учебном процессе.

Заключение научно - методического совета № 1 от «27» августа 2025г.

**Рецензент:**

Курбанов Н.А. – руководитель ГМО учителей физической культуры г. Дербента, руководитель МЦТ ГТО в городском округе г. Дербент \_\_\_\_\_

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Область применения программы практики**

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01Физическая культура.

### **1.2 Цель и задачи практики**

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

### **1.3 Планируемые результаты практики.**

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:

#### **приобрести практический опыт:**

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработки предложений по его совершенствованию; определения цели и задач, планирования и проведения, учебных занятий по физической культуре;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре; применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;
- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; оформления портфолио;
- теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

### **1.4 Формируемые компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10.Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11.Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12.Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия из занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем времени

Вид практики	Объем часов по очной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения с использованием ДОТ	Курс/ семестр	Кол-во недель/часов
Производственная (преддипломная)	144	-	-	4 курс /8 семестр	4 недели/144ч

### 2.2 Содержание работ по производственной (преддипломной) практике в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

Виды работ	Кол-во времени на выполнение (час/нед.)	Приобретение практического опыта	Формируемые компетенции	Вид профессиональной деятельности
Ознакомление с деятельностью организаций, её организационной структурой.	6	Анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработки предложений по его совершенствованию;	ОК.1, ОК2, ОК.3, ОК4, ОК5, ОК.6, ОК.7, ОК8, ОК9, ОК.10, ОК11, ОК12	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
Изучение учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс в образовательном учреждении.	12	определения цели и задач, планирования исповедования, учебных занятий по физической культуре; применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;	ПК 1.1. ПК 1.2	Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.
Посещение учебно-тренировочных занятий с целью изучения педагогического опыта в области физической культуры и спорта.	16	Проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;	ПК1.3	Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности;
		наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	ПК1.4	
		анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;	ПК1.5	
Анализ учебно – методических материалов: рабочих программ, учебно- тематических	12	определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных	ПК1.6	
	8		ПК 2.1	
			ПК 2.2	
			ПК 2.3	
			ПК 2.4	
			ПК 2.5	
			ПК 3.1	
			ПК 3.2	
			ПК 3.3	
			ПК 3.4	
			ПК 3.5	

<p>планов.</p> <p>Составление и проведение инструктажа по технике безопасности изучаемого вида спорта.</p> <p>Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий.</p> <p>Составление тестов для педагогического тестирования.</p> <p>Составление разработок спортивно-массовых мероприятий для различных групп населения.</p> <p>Составление положения о проведении соревнований в избранном виде спорта.</p> <p>Подбор оборудования и инвентаря для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся.</p> <p>Оформление портфолио педагогических достижений</p> <p>Подготовка, оформление отчета по практике.</p>	<p>мероприятий и занятий по физической культуре; применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с курсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности; анализа учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; оформления портфолио; теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания</p>		
--	--	--	--

Виды работ указываются в задании на производственную (преддипломную) практику в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и базой практики.

## **2.3 Методические рекомендации для студента по прохождению практики**

### **До начала практики обучающийся:**

1. Знакомится с содержанием программы практики.
2. Выбирает базу практики и заключает договор. Обучающийся может пройти практику на базе:
  - организаций, заключивших коллективные договоры об организации и проведении практики с колледжем;
  - профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно, по согласованию с руководителем практики от колледжа, заключив с ней индивидуальный договор.
3. В случае заключения договора предоставляет его руководителю практики от ДППК.
4. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от ДППК.
5. Участвует в установочной конференции.

### **В период прохождения практики обучающийся:**

- руководствуется «Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»;
- своевременно выполняет задания, предусмотренные данной программой;
- ежедневно заполняет дневник практики.

### **После прохождения практики обучающийся:**

1. Предоставляет документы (формы отчётности) в колледж:
  - аттестационный лист (приложение 2);
  - характеристику (приложение 3);
  - дневник (приложение 4);
  - отчет о практике в соответствии с заданием на практику (приложение 5, 6).
2. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
3. Участвует в итоговой конференции.

### **Требования к написанию отчета обучающегося:**

Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа. К отчету прикладываются дневник практики, характеристика, аттестационный лист, заверенные руководителями практики от организации и ДППК.

В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др.);
- характеристика базы прохождения практики;
- основная часть;
- результаты выполнения индивидуального задания;
- заключение (описание основных выводов и предложений обучающегося по результатам практики);
- список литературы и информационных ресурсов;
- приложения.

Требования к тексту отчёта. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, расположенных вертикально; поля: справа – 1 см, слева – 3 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст набирается на компьютере в редакторе Microsoft Word, шрифт –Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – полуторный, на одной стороне листа, выравнивание текста работы делается по ширине листа. Работа должна быть написана грамотно в научном стиле. Работа предоставляется руководителю в печатном и электронном виде (CD/DVD диск).

Сроки предоставления студентами отчетных документов по практике – последний день практики.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной (преддипломной) практики.**

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе образовательных учреждений различного типа, в учреждениях дополнительного образования, в учреждениях (организациях) отдыха, оздоровительных учреждениях (организациях), а также физкультурно-спортивных организациях.

Перечень организаций, с которыми ДППК заключил долгосрочные договоры об организации и проведении практики в соответствии с образовательной программой размещен в приложении к образовательной программе и на официальном сайте ДППК.

Организация (база практики) должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие возможности реализовать программу практики;
- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля;
- близкое, по возможности, территориальное расположение организации для прохождения практики.

Базами практики студентов специальности «Физическая культура» являются средние общеобразовательные школы №1,3,4,11,12,15,16,17,19,20,21, ГКМ 18, ДСЮШ г.Дербента, школы сел Южного Дагестана.

Места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом требований их доступности для данных обучающихся, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

#### **3.3. Информационное обеспечение практики**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

**Нормативно-правовые акты:**

1.Федеральный закон РФ «Об образовании» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ. 2.Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. От 31.12.2014) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2015г).

**Основная литература:**

1. Холодов, Жорж Константинович. Теория и методика физической культуры и спорта [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Пед.образование" / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - 11-е изд., стер. - М.: Академия, 2013. – 480с.

**Дополнительная литература:**

1. Волков, И.П. Теория и методика обучения в избранном виде спорта [Электронный ресурс]: пособие / И.П. Волков. - Минск: РИПО, 2015. - 196 с.

2. Михайлов, С.С. Биохимия двигательной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / С.С. Михайлов. - 6-е изд., доп. - Москва: Спорт, 2016. - 296 с.

3. Околелов, Олег Петрович. Педагогика [Текст]: учеб. пособие для среднего проф. образования / О. П. Околелов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 222 с.: табл. - (Среднее профессиональное образование).

4. Панфилова, Альвина Павловна. Психология общения [Текст]: учеб. для образоват.учреждений, реализующих программы СПО / А. П. Панфилова. - 2-е изд., стер. - М.: Академия,2014. - 368 с.

5. Ступницкий, В.П. Психология [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 519 с.

6. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Подвижные игры [Текст]: учеб. для студентов образоват. учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению "Физ.культура" / под ред. Ю. М. Макарова. - М.: Академия, 2013. - 272 с.

7. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание [Текст]: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих образоват. деятельность по направлению "Физ. культура" / под ред. А. А. Литвинова. - М.: Академия, 2013. - 272 с.

## **Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля для оценки результатов обучения</b>
<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения физической культуре, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения, учебных занятий по физической культуре;</li> <li>- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</li> <li>- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</li> <li>- анализа учебно -методических комплектов, разработки учебно - методических материалов (рабочих программ, учебно - тематических планов) на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;</li> <li>- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; оформления портфолио;</li> <li>- теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры педагогических достижений;</li> <li>- презентации педагогических разработок в виде отчетов,</li> </ul>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;</p> <p>Наличие положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p>

<p>рефератов, выступлений;</p> <p>-участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.</p> <p><b>Общие и профессиональные компетенции:</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.</p> <p>ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.</p> <p>ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.</p> <p>ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства</p>	
---	--

<p>соревновательной деятельностью.</p> <p>ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.</p> <p>ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.</p> <p>ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.</p>	
---	--

## **Контрольный лист о выполнении преддипломной практики**

Практикант \_\_\_\_\_ Студент \_\_ группы \_\_\_\_\_

Дербентского профессионально-педагогического колледжа им. Г.Б.Казиахмедова

Прошел преддипломную практику с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_» **202** г.

В СОШ №\_\_\_\_\_ (города, района, села) \_\_\_\_\_

---

## Директор школы

(ФИО полностью, разряд, дата рождения)

## **Характеристика**

## Общая отметка за преддипломную практику

Директор школы / /

Учитель / / печать

Приложение 2  
*Форма дневника практики*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД  
«Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова»**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Вид практики: производственная (преддипломная)**

ФИО обучающегося\_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

форма обучения\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
очная/заочная

2023г.

## **Сведения о работе, выполненной в период прохождения производственной (преддипломной) практики**

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

**База практики:** \_\_\_\_\_  
*(полное наименование организации в соответствии с договором)*

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

*(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)*

## Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

## **Отзыв обучающегося о прохождении практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

### **Отзыв руководителя практики от колледжа о работе обучающегося в период прохождения практики**

*(с указанием выполнения программы практики, уровня самоорганизации, своевременности выполнения заданий, информативности и качества отчета, рекомендаций, пожеланий и недостатков)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от колледжа

подпись

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД  
«Дербентский профессионально-педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

МП

\_\_\_\_\_ (Подпись)

202\_\_ г.

**ОТЧЕТ  
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и полное наименование специальности)

Учебной группы \_\_\_\_\_ очной/заочной (нужное оставить) формы обучения

Место практики \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации в соответствии с договором)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

202\_\_ г.

Приложение 4  
Форма отчета руководителя практики от колледжа

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ДППК

\_\_\_\_\_  
Ш.Г.Сейидов

**Отчет руководителя практики по результатам \_\_\_\_\_ практики ДППК**  
(Наименование практики)

Специальность		
Форма обучения, курс		
Сроки прохождения практики	Должна пройти по графику учебного процесса с _____ по _____	Состоялась с _____ по _____ Причины изменения сроков, № приказа:
Количество студентов	Должны пройти: _____ чел.	Прошли практику: _____ чел. Причины отсутствия студентов:
Базы практики (количество)	- в Дербенте - - в селах Южного Дагестана	
Дата проведения установочной конференции		
Наличие отметки в журнале инструктажа по технике безопасности		
Посещение баз практики руководителем практикой от ДППК	- запланировано - - посетил -	
Дата проведения итоговой конференции		
Представление отчетных документов в ООП	- наличие Программы практики - приказа ректора/проректора - договоров	
Результат:	- «зачтено» - _____ чел. - «не засчитано» - _____ чел. (причины)	
Замечания, предложения по совершенствованию организации и проведения практики студентов:		
- от работодателя		
- от студентов		
- от руководителя практикой		
Дополнительная информация		

Руководитель практики от колледжа: \_\_\_\_\_  
(Дата, подпись, расшифровка)

**Разработчики:**

**- Курбанов Альберт Гаджиевич**

Председатель ПЦК физического воспитания,  
преподаватель физического воспитания  
высшей категории, Заслуженный учитель РД  
Отличник образования РД,  
Почетный работник СПО РФ ГБПОУ РД  
«Дербентский профессионально-педагогический  
колледж им. Г.Б.Казиахмедова»

---

**- Дмитриева Надежда Ивановна**

преподаватель физического воспитания  
высшей категории,  
Отличник образования РД,  
Почетный работник СПО РФ ГБПОУ РД  
«Дербентский профессионально-педагогический  
колледж им. Г.Б.Казиахмедова»

---

**Рецензент:**

**- Курбанов Назим Альбертович**

преподаватель физического воспитания  
высшей категории  
руководитель ГМО учителей  
физической культуры г. Дербента,  
руководитель МЦТ ГТО  
в городском округе г. Дербент  
Отличник образования РД  
Заслуженный учитель РД

---