Министерство образования и науки Республики Дагестан
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РД
«ДЕРБЕНТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Г.Б. КАЗИАХМЕДОВА»

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета Г.Б. Казиахмедова»
Протокол № 4 от 26 02 2024 г.

Согласовано:
Председатель ППО ГБПОУ РД «ДППК Им. Г.Б. Казиахмедова»
_____ Дмитриева Н.И.
«28» 02 2024г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РД «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»
_____ Аскендерова Д.Б.
«27» 02 2024г.

Положение об оплате труда
Государственного бюджетного профессиональное образовательного учреждения Республики Дагестан «Дербентский профессионально-педагогический колледж имени Г.Б.Казиахмедова»

г. Дербент
2024г.

Приложение №2
к коллективному
Договору

Положение об оплате труда работников

Государственного бюджетного профессиональное образовательного учреждения Республики Дагестан «Дербентский профессионально-педагогический колледж имени Г.Б.Казиахмедова»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников разработано в соответствии:

- с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан»,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года №117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных автономных и казенных учреждений РД»,
- статьями 135, 144, 147 Трудового кодекса РФ,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 8 октября 2009 года №345 «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РД»,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 15 марта 2013 года №129 «Об утверждении положения «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РД»,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 ноября 2016 года №367 «О внесении изменений в постановление Правительства РД от 08 октября 2009 г. №345»,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 февраля 2019 года № 28 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан»,
- постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2020 года №448 «О внесении изменений в государственную программу РФ «Развитие образования», Письма Министерства просвещения РФ от 28 мая 2020 года ВБ-11-59/08 «О направлении разъяснений»,

- постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 апреля 2021 года №89 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан»,
- постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 июля 2021 года №195 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан»,
- учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, республиканском и муниципальном уровнях системы оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов на 2013 год, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по урегулированию социально-трудовых отношений»,

в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.2. Положение применяется при определении заработной платы работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» (далее – учреждение), и включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений и специалистов учреждения, устанавливаемых на основе утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и критерии их установления;
- условия оплаты труда директоров, заместителей директоров учреждения;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера.

1.3. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами (соглашениями), локальными нормативными

актами (положениями) в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Республики Дагестан и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (профсоюза).

1.4.Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих учреждения, по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 года № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих», постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 апреля 2021г. № 89 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении министерства образования и науки Республики Дагестан».

1.5. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждения, относящемся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, социального обслуживания населения и культуры, определяются согласно положениям об оплате труда работников учреждений соответствующих видов экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением,

1.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.7. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.8. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9.Финансовое обеспечение расходных обязательств Республики Дагестан, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций государственных казенных учреждений Республики Дагестан, а также на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Дагестан субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам на соответствующий финансовый год.

1.10. В случаях, когда месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.11. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится раздельно.

2. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»

Месячная заработная плата педагогических работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» определяется путем умножения базового оклада с учетом уровня образования, стажа работы, квалификационного уровня и гарантированных надбавок за специфику работы учреждения на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической нагрузки в неделю, гарантированных доплат, компенсационных выплат и стимулирующих надбавок.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствие со ст. 333 ТК РФ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22декабря 2014г. №1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Учебная нагрузка, объем которой больше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации (работодателя), за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и учебным программам, сокращения количества классов.

Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников.

Установленная учителям заработная плата при тарификации выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, но не реже, чем каждые полмесяца.

Тарификация учителей производится 1 раз в год, если иное не предусмотрено законодательством Республики Дагестан. В случае, если по учебным планам предусматривается разное количество часов по учебным дисциплинам, изменение учебных планов в соответствии с ФГОС, тарификация может осуществляется 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий для обучающихся, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий.

3. Размеры окладов работников

3.1 Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» устанавливается в соответствии с пунктом 2.1.1. Постановления Правительства Республики Дагестан от 30 июля 2021г. № 195

«О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан»

3.2. В оклады (должностные оклады) педагогических работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» включен размер ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

3.3. Работникам РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

- за специфику работы;
- за наличие звания;
- за наличие ученой степени кандидата и доктора наук.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором колледжа в отношении каждого конкретного работника в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

3.3.1 Повышающий коэффициент за наличие звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Республики Дагестан», «Народный учитель Российской Федерации» и «Народный учитель Республики Дагестан» увеличивает оклад (должностной оклад) педагогических работников на 8 процентов для всех образовательных организаций.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному, имеющему наибольшее значение.

3.3.2. Повышающий коэффициент за наличие ученой степени увеличивает оклад (должностной оклад) педагогического работника при работе по соответствующей профессии:

- при наличии ученой степени кандидат наук – на 20 %;
- при наличии ученой степени доктор наук – на 30 %.

3.3.3. При наличии звания и ученой степени, оплата производится по каждому основанию.

3.4. При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов они суммируются.

Повышающие коэффициенты применяются при исчислении выплат по основной работе и по работе по совместительству. Установление повышающего коэффициента образует новый оклад и выплаты компенсационного и стимулирующего характера исчисляются исходя из нового оклада.

4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» применяется в следующих случаях:

- при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшихся не свыше двух месяцев;
- при оплате за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми на дому, находящимися на длительном лечении, сверх установленного им по тарификации;
- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

5. Общие положения по оплате труда в РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»

5.1 Заработная плата персонала колледжа складывается с учетом квалификации, категории, занятости работника, состоит из базового оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера (премиальных выплат).

В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

К указанным выплатам относится доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада.

Доплата устанавливается: котельщику (оператор котельной).

б) Доплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 до 6.00 устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы с учетом доплаты за работу с особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

в) Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Выплаты компенсационного характера.

6.1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009г. №117, работникам колледжа устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера - выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников.

6.1.1. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников:

Основание, размер компенсационных выплат, в процентах

- за классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счет средств федерального бюджета):

Основание	**Размер компенсационны выплат, в процентах**
за классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счет средств федерального бюджета):	
учреждения НПО и СПО (в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата производится в половинном размере от соответствующих доплат).	10
за проверку письменных работ:	
по родному языку русской школы и русскому языку национальной школы	10
по русскому языку и литературе;	10
по математике, иностранному языку;	6
по химии, физике, черчению	3
за заведование кабинетами, лабораториями): В число оплачиваемых кабинетов – кабинет ОБЖ не включается.	5
За руководство методическими, цикловыми и	5

предметными комиссиями в средних специальных учебных заведениях	
за обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер. При наличии в штате техника, договора на эксплуатацию – доплата не производится.	3 (но не более 50 на учреждение)
за заведование учебными мастерскими (исполнение обязанностей мастера) в учреждениях с числом классов, классов комплектов до 10	6
от 11 до 20	10
21 и выше	13
за работу с библиотечным фондом бесплатных учебников в зависимости от количества экземпляров учебников в образовательном учреждении:	
от 100 до 800	2
от 801 до 2000	3
от 2001 до 3500	6
За каждые последующие 1500 экз.	3
При этом общая доплата по учреждению не должна превышать:	13

- Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство составляет 5000 рублей в месяц за каждый курс, независимо от количества обучающихся в каждом из курс. В случае длительного отсутствия педагогического работника, осуществляющего классное руководство, оплата за классное руководство производится пропорционально времени исполнения обязанностей. Ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство является составной частью заработной платы, выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы и учитывается при определении налоговой базы.

6.1.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням.

6.1.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и по работе, осуществляемой по совместительству.

6.1.4.Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления работникам колледжа устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативно-правовыми актами колледжа в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим перечнем.

7. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

7.1. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в соответствии с Постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117, Постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 июля 2021 г. №195 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки РД» работникам РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ.
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы и выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников (за наличие звания, за стаж педагогической работы и молодому специалисту) или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы (за качество выполняемой работы, интенсивность и высокие результаты труда, премиальные выплаты). Объем средств на указанные выплаты рассчитывается от общего фонда оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов и компенсационных выплат.

7.3. Условия и размеры осуществления выплат стимулирующего характера за результативность и качество профессиональной деятельности в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности труда работников установлены в «Положении о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников РД ГБПОУ«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова»

7.4. Условия и размеры осуществления выплат стимулирующего характера за качество и результативность профессиональной деятельности работников колледжа производится по схеме:

СЧ = СВ1+СВ2+СВ3+СВ4

где :

СЧ – стимулирующая часть;

СВ1 – стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты труда педагогического работника, выраженное в процентах;

СВ2 – стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (наличие почетных званий, ученой степени), выраженные в процентном соотношении к окладу (должностному окладу) работника школы, молодому специалисту в первые два года работы.

СВ3 - стимулирующие выплаты за стаж непрерывной педагогической работы, выраженные в процентном соотношении к окладу (должностному окладу) работника школы.

СВ4 – единовременные выплаты обладателям отраслевых и ведомственных наград и поощрений, премиальные выплаты по итогам года.

7.5. Единовременные и премиальные выплаты производятся из общего объема средств колледжа, предусмотренных для выплат стимулирующего характера педагогических работников колледжа.

7.6. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по итогам работы педагогического работника и составляет 5% от заработной платы без учета компенсационных надбавок.

8. Установление стимулирующих выплат и их размер

Установление стимулирующих выплат и их размер на каждого работника осуществляет специальная комиссия, которая создается приказом директора.

8.1. На основании постановления Правительства РД от 30.11.2016г. №367 «О внесении изменений в постановление правительства РД от 08.10.2009г. №345» установлены следующие размеры стимулирующих выплат работникам:

- административному персоналу - 10% от оклада (должностного оклада);
- лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – до 10 процентов оклада (должностного оклада);
- лицам, награжденным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – до 10 процентов оклада (должностного оклада);
- лицам, награжденным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» – до 10 процентов оклада (должностного оклада);

- лицам, награжденным знаком «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» – до 10 процентов оклада (должностного оклада);
- лицам, награжденным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» – до 10 процентов оклада (должностного оклада);
- стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые три года работы в размере 20 процентов от оклада.

Молодым считается дипломированный специалист, который в первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному персоналу колледжа.

- стимулирующие выплаты водителям автомобилей всех типов, имеющим:

1-й класс - 15 процентов оклада (должностного оклада);
2-й класс - 5 процентов оклада (должностного оклада).

8.2. Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы и выслугу лет устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам колледжа за продолжительность педагогической работы в учреждениях образования.

8.3. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в колледже, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

8.4. Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки на основании приказа директора колледжа. Специалист отдела кадров несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждения.

8.5. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работником, является трудовая книжка (или электронная трудовая книжка). В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

8.6. Размер исчисления стимулирующих выплат за стаж педагогической работы определен в следующих размерах от должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом учебной нагрузки:

- от 3 до 5 лет - 2 процента;

- от 5 до 10 лет - 3 процента;
- от 10 до 15 лет - 4 процента;
- свыше 15 лет - 5 процентов.

8.7. При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за стаж педагогической работы исчисляется от одной ставки. В случае, когда педагогический работник имеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

8.8. Размер исчисления стимулирующих выплат заведующим отделений определен в следующих размерах, в зависимости от количества обучающихся:

- при постоянном контингенте обучающихся свыше 200 человек – в размере 5000 рублей;
- при постоянном контингенте обучающихся свыше 350 человек – в размере 10 000 рублей;
- для заведующих практикой очного и заочного отделения – при постоянном контингенте обучающихся свыше 500 человек – в размере 10 000 рублей.

9. Премиальные выплаты

Премиальные выплаты могут быть установлены работникам колледжа единовременно за:

9.1. в случае поощрения:

- Правительством Республики Дагестан - в размере 10 000 рублей;
- Главой Республики Дагестан - в размере 15 000 рублей;
- Правительством Российской Федерации - в размере 15 000 рублей;
- Президентом Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;

9.2. при награждении:

- орденами и медалями Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;
- ведомственными наградами:
- Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации (нагрудным знаком) - в размере 10 000 рублей;
- Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан - в размере 5 000 рублей.

9.3. Премирование и стимулирование предусмотрено педагогическим работникам, участвующим в Олимпиадах, иных конкурсах, объявленных в соответствии с годовым планом и рекомендованных Министерством образования и науки Республики Дагестан.

- Размер премии определяется Комиссией в зависимости от уровня конкурса (городской, региональный, национальный, общероссийский и т.д.), формой проведения (очная, заочная), результатами (победитель, призер, участник).
- Премии, приуроченные к празднованию Дня Защитника Отечества, Международного Женского дня, Дня учителя – на основании локального правового акта (приказ, распоряжение, протокола комиссии).
- За интенсивность и качество работы по итогам квартала, полугодия, года.

9.4. При наличии экономии фонда оплаты, работникам учебно-методического центра военно-патриотического воспитания «Авангард» колледжа начисляются ежемесячные премии:

а) за активную реализацию образовательных программ по военно-патриотическому воспитанию молодежи, пребывающих на учебных сборах;

б) за сложность и напряженность, связанные со спецификой преподавания практического курса военных дисциплин.

в) в связи с изучением новых военных технологий с постоянно меняющимся контингентом обучающихся.

9.5. Премии рассчитываются два раза в год Комиссией по итогам каждого семестра, при наличии финансовой возможности.

10. Оплата труда директора и заместителя директора.

10.1. Заработная плата директора и заместителя директора колледжа состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

10.1.1. Решение об установлении размера должностного оклада директора, выплат компенсационного и стимулирующего характера принимается Учредителем.

10.1.2. Решение о стимулировании и премировании заместителя директора принимается директором колледжа.

10.1.3. Размер должностного оклада директора колледжа определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

10.1.4. Должностной оклад директора колледжа устанавливается в кратном соотношении средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу школы, и повышающего коэффициента, рассчитанного исходя из объемных показателей. К основному персоналу колледжа относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение (педагогические работники).

10.1.5. При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности и специфику работы), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю. Для определения должностного оклада руководителя учреждения вводится коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления исходя из группы по оплате труда.

10.1.6. Должностные оклады заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

11. Директору колледжа и заместителю директора по согласованию с Министерством образования и науки Республики Дагестан разрешается вести в колледже работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности.

11.1. Определение размеров заработной платы директора и их заместителя директора по основной должности и работе по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

12. Другие вопросы оплаты труда

12.1. Работникам РД ГБПОУ «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» при наличии экономии фонда оплаты оказывается материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения.

12.2. Работникам колледжа, проявившим патриотизм и принявшим решение об участии в специальной военной операции (СВО) по мобилизации или заключившим контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации

выплачивается единовременная материальная помощь в размере 100000 (ста тысяч) рублей.

Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи производится:

- работникам колледжа – на основании приказа директора;
- директору колледжа – на основании Приказа Учредителя.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается.

13. Ответственность

13.1. Ответственность за своевременность и правильность начисления и выплаты заработной платы, а также выплат стимулирующего характера несет ГБПОУ РД«ДППК им. Г.Б.Казиахмедова».

13.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Указанное приостановление работы считается вынужденным прогулом, при этом за работником сохраняется должность и оклад.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение утверждается директором РД ГБПОУ «ДППК им. Г.Б.Казиахмедова» с учетом мнения трудового коллектива.

14.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены (принятия нового Положения).

14.3. Все работники, на которых распространяется настоящее Положение, должны быть ознакомлены с его текстом под подпись.